

ATA REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2011
MATERIAL DE CONSUMO DIVERSO
SECRETARIA DE TURISMO

PROCESSO 84/2010 - PREGÃO ELETRÔNICO 32/2010

Aos oito dias do mês de janeiro de 2011, presentes de um lado o MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL neste ato representado pelo Prefeito Municipal, doravante denominado MUNICÍPIO, e de outro as empresas consignadas no Resumo por CNPJ, anexo integrante deste instrumento,, simplesmente denominadas FORNECEDORES, firmam a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 01/2011**, e homologada às fls. 236/289, referente à **Pregão Eletrônico nº 32/2010** Para **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de material de consumo diverso, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Turismo, em Conformidade com a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e nos termos da Lei 8.666/93, com suas alterações e Decreto Municipal nº 4.686/2007 consoante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA I - DO OBJETO

1. O objeto da presente Ata é o Registro dos Preços de Aquisição de Material de consumo diverso, material para eventos para atender as necessidades da Secretaria de Turismo, destinados aos eventos, conforme descrição, marcas e preços constantes do **Processo 84/2010 Pregão Eletrônico n.º 32/2010, conforme resumo por CNPJ emitido pelo Sistema Banrisul, anexo à esta Ata, como parte integrante da mesma.**

CLÁUSULA II - DO PREÇO

1. O preço deverá ser fixo, equivalente ao de mercado na data da apresentação da proposta.

2. Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), fornecimento de mão-de-obra especializada, leis sociais, administrativos, lucros, equipamentos e ferramental, transporte de material e de pessoal e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada neste Edital.

CLÁUSULA III - DO REAJUSTE DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS

1. Os contratos oriundos do Registro de Preços poderão ter seus preços reajustados pelo IGPM ou pelo índice que lhe vier a substituir após 12 (doze) meses a contar da data de apresentação da proposta.

2. Os preços registrados, quando sujeitos a controle oficial, poderão ser reajustados nos termos e prazos fixados pelo órgão controlador.

3. O beneficiário do registro, em função da dinâmica do mercado poderá solicitar a atualização dos preços vigentes através de solicitação formal à Autoridade Competente desde que acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: lista de preços dos fabricantes, notas fiscais de aquisição dos produtos, matérias-primas, componentes ou de outros documentos.

4. A atualização não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença percentual apurada entre o preço

originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época.

5. O pedido de atualização dos preços aos preços praticados no mercado poderá acarretar pesquisa de preços junto aos demais fornecedores com preços registrados podendo ocorrer substituição na ordem classificatória de fornecedor devido a obrigatoriedade legal de aquisição pelo menor preço.

6. O procedimento para eventuais solicitações de alteração de preços é o que segue: Processo protocolado no Setor de Compras da Prefeitura Municipal de LAVRAS DO SUL e encaminhamento a Autoridade Competente com todos os documentos de que trata o item 3 acima.

7. Independentemente do disposto no item 3, a Autoridade Competente poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa do beneficiário do registro, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa do mercado realizada ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional e/ou internacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da publicação na Imprensa Oficial de LAVRAS DO SUL.

CLÁUSULA IV - DOS PRAZOS

1. O FORNECEDOR poderá ser convocado a firmar as contratações decorrentes do registro de preços no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar do dia seguinte ao recebimento da convocação expedida pela Secretaria Competente, podendo este prazo ser prorrogado por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Município de LAVRAS DO SUL.

2. O prazo de validade de registro de preços será de 12 (doze) meses oficiais, contado da assinatura da presente ata.

3. Em cada fornecimento, o prazo de entrega do produto será solicitado pela unidade requisitante, não podendo, todavia, ultrapassar 10 (dez) dias úteis, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho pelo fornecedor.

CLÁUSULA V - DOS PAGAMENTOS

1. O pagamento de cada compra será efetuado em até o 5º dia do mês subsequente após o recebimento da Nota/Fatura.

2. No caso de atraso no pagamento, o valor poderá ser corrigido e o índice de atualização financeira será o IGPM mensal incidente "pro rata die" desde a data final do período de adimplemento de cada parcela até a data do efetivo pagamento. No caso de extinção do IGPM será utilizado outro índice que o Governo Federal determinar para substituí-lo.

3. A contratada suportará o ônus decorrente do atraso, caso as Notas Fiscais/Faturas contenham vícios ou incorreções que impossibilitem o pagamento.

CLÁUSULA VI - DA CONTRATAÇÃO

1. A existência de preços registrados não obriga o MUNICÍPIO a firmar as contratações que deles poderão advir, sem que caiba direito à indenização de qualquer espécie. Fica facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação pertinente às licitações e ao Sistema de Registro de Preços, assegurando-se ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições, de acordo com o Decreto Municipal nº 4.686/2007.

2. As obrigações decorrentes do fornecimento de bens constantes do registro de preços a serem firmadas entre o MUNICÍPIO DE

LAVRAS DO SUL e o FORNECEDOR serão formalizadas através de contrato, observando-se as condições estabelecidas no Edital, seus anexos e na legislação vigente.

3. O MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL poderá dispensar o termo de contrato e optar por substituí-lo por Notas de Empenhos, ou outros instrumentos equivalentes, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, nos termos do § 4º, do artigo 62, da Lei 8.666/93.

4. Na hipótese do FORNECEDOR primeiro classificado ter seu registro cancelado, não assinar, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art. 81, da Lei 8.666/93.

5. Observados os critérios e condições estabelecidos no Edital, o MUNICÍPIO poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pelo MUNICÍPIO, observadas as condições do Edital e o preço registrado.

6. Os pedidos de fornecimento deverão ser formalizados pela Secretarias do Município.

7. As regras estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços serão o regramento das obrigações contratuais decorrentes da Nota de Empenho (Contrato).

8. As licitantes classificadas no Registro de Preços deverão atender o contratado constante na Nota de Empenho, independente do valor, sob pena de penalização.

CLÁUSULA VII - DA ENTREGA E DO TERMO DE RECEBIMENTO

1. O objeto será recebido provisoriamente pela Secretaria Competente, onde deve ser efetuada a entrega ou por servidor designado pela Administração para recebimento do objeto contratado.

2. A contratação somente será considerada concluída mediante a emissão de TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO, expedido por servidor designado da pela Secretaria Competente.

3. O prazo para a emissão do TERMO E RECEBIMENTO DEFINITIVO será de 05 (cinco) dias úteis, contado do recebimento provisório.

4. Caso o produto não corresponda ao exigido pelo Edital, consoante subitem anterior, o FORNECEDOR deverá providenciar, no prazo máximo de até 7 (sete) dias, a sua substituição visando ao atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Edital, na Lei 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor(Lei 8.078/90).

5. O FORNECEDOR deverá entregar os bens nos locais determinados no instrumento contratual.

CLÁUSULA VIII - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

1. A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata do Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações nela introduzidas pela Lei Federal 8.883/94, a critério da Administração.

2. Pela inexecução total ou parcial de cada ajuste

(representado por Nota de Empenho), a Administração poderá aplicar, às Detentoras da Ata, as seguintes penalidades, sem prejuízo das demais sanções legalmente estabelecidas:

2.1 MULTA

2.1.1 por atraso superior a 5 (cinco) dias da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito a multa de meio (1/2%) por cento por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Nota de Empenho a ser calculado desde o sexto dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a trinta dias;

2.1.2 em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10%(dez por cento) calculada sobre o valor da Nota de Empenho;

2.1.3 transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado a multa de 15%(quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;

2.1.4 a penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou pode ser inscrita, para cobrança como dívida ativa do Município, na forma da Lei.

2.1.5 As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas ou penais, previstas na Lei Federal 8.666/93, com as alterações nela introduzidas pela Lei Federal 8.883/94.

3. A ocorrência das hipóteses previstas nos subitens 2.1.2 e 2.1.3 desta Cláusula, além da aplicação da multa poderão ser aplicadas sanções previstas nos incisos III e IV do artigo 87, da Lei 8666/93, conforme segue:

3.1 Suspensão de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 1 (um) ano no caso de inexecução parcial do contrato;

3.2 Suspensão de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 2 (dois) anos no caso de inexecução total do contrato;

3.3 Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração pública enquanto perdurarem os motivos de determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação após o ressarcimento da Administração dos prejuízos resultantes da inexecução parcial ou total do Contrato.

CLÁUSULA IX - DA RESCISÃO CONTRATUAL

1. Poderão ser motivo de rescisão contratual as hipóteses elencadas no art. 78 da Lei 8.666/93.

2. Caso o MUNICÍPIO não se utilize prerrogativa de rescindir o contrato, a seu exclusivo critério, poderá suspender a execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida, sem prejuízo da incidências das sanções previstas no Edital, no Decreto Municipal N° 4.686//2007 na Lei 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor (Lei 8.078/90).

3. A rescisão poderá ser unilateral, amigável (resilição) ou judicial, nos termos e condições previstas no art. 79 da Lei 8.666/93.

4. O FORNECEDOR reconhece os direitos do MUNICÍPIO nos casos de rescisão previstas nos arts. 77 e 80 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA X - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

1. O registro do FORNECEDOR poderá ser cancelado, garantida prévia defesa, no prazo de cinco (5) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nas seguintes hipóteses:

I - pelo MUNICÍPIO, quando:

a) o FORNECEDOR não cumprir as exigências contidas no Edital ou Ata de Registro de Preços;

b) o FORNECEDOR, injustificadamente, deixar de firmar a Ata de Registro de Preços e/ou o contrato decorrente do registro de preços;

c) o FORNECEDOR der causa à rescisão administrativa, de contrato decorrente do Registro de Preços, por um dos motivos elencados no art. 78 e seus incisos da Lei nº 8.666/93, alterada pela Lei nº 8.883, de 06 de julho de 1994;

d) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado;

e) por razões de interesse público, devidamente fundamentado, na forma do inciso XII, do art. 78 da Lei 8.666/93, e alterações posteriores.

II - pelo FORNECEDOR, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao Registro de Preços.

2. O cancelamento será precedido de processo administrativo a ser examinado pelo órgão gerenciador, sendo que a decisão final deverá ser fundamentada.

3. A comunicação do cancelamento do registro do FORNECEDOR, nos casos previstos no inciso I do item 1, será feita por escrito, juntando-se o comprovante de recebimento.

4. No caso do FORNECEDOR encontrar-se em lugar ignorado, incerto ou inacessível, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial do Município, considerando-se cancelado o registro do FORNECEDOR, a partir do quinto dia útil, contado da publicação.

5. A solicitação do FORNECEDOR para cancelamento do Registro de Preço, não o desobriga do fornecimento dos produtos, até a decisão final do órgão gerenciador, a qual deverá ser prolatada no prazo máximo de trinta dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório.

6. Enquanto perdurar o cancelamento poderão ser realizadas novas licitações para aquisição de bens constantes do registro de preços.

CLÁUSULA XI - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÕES DE BENS COM PREÇOS REGISTRADOS

1. Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços os recursos orçamentários da Secretaria Municipal de Educação e Cultura da Prefeitura Municipal de Lavras de Sul

2. As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Exmo. Sr. Prefeito Municipal ou a quem delegar competência.

CLÁUSULA XII - DO FORO

1. Fica eleito o Foro da cidade de LAVRAS DO SUL RS para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pela presente Ata e pelo futuro contrato, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

CLÁUSULA XIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1. Integram esta Ata, o Edital Pregão Eletrônico 32/2010 para Registro de Preços e a proposta da empresa conforme anexo, classificada em 1º lugar, nos **LOTES** da licitação.

2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, pelo Decreto Municipal nº 4.686/2007 e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do Direito.

LAVRAS DO SUL 08 de janeiro de 2011.

Paulo Alcides Vidal de Souza
Prefeito Municipal

Empresa Detentora do Preço Registrado
(Futura contratada)

Anexo I: Resultado por CNPJ emitido pelo Sistema Pregão on line Banrisul, referente aos lotes de 01 ao 21.

**ATA DE PREGÃO ELETRÔNICO
PROCESSO Nº
PREFEITURA DE LAVRAS DO SUL
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

RESULTADO
EDITAL: 32/2010 PROCESSO: 84/2010

Lotes pendentes de execução ou não adquiridos			
Seq.	Lote	Objeto	Situação
2	LOTE 02	01 Bobina de papel pardo 200 m - Bobina de papel tipo Semi-Kraft Papel 80gr, 200 metros de Comprimento, Largura de 80 cm	Deserto (encerrado)
4	LOTE 04	6 rolos Fita adesiva tape. Resistente, embalada em tubos plásticos 48mm x 50m cada.	Deserto (encerrado)
5	LOTE 05	10 rolos Fita adesiva dupla face, Resistente, embalada em tubos plásticos, polipropileno, resistente, 19mm x 30m.	Deserto (encerrado)
6	LOTE 06	10 rolos Fita adesiva crepe. Resistente, embalada em tubos plásticos, 18mm x 50m.	Deserto (encerrado)
10	LOTE 10	20 rolos Nylon. 100mm x 100m	Deserto (encerrado)
11	LOTE 11	20 rolos Fita isolante. FITA ISOLANTE ROLO DE 5M de comprimento, x 1" de largura, RESISTENTE EMBALADA EM TUBO.	Deserto (encerrado)
12	LOTE 12	Pistola para cola quente. Pistola de adesivo hot melt 100w, PARA REDE DE 220 VOLTS. • Uso para colagem de papel, papelão, madeira, cortiça, isopor, artesanato em geral, flores, decorações: tamanho grande para trabalhos pesados.	Deserto (encerrado)
13	LOTE 13	30kg Bastão de cola quente. Tipo grossa siliconada, compatível com a pistola solicitada neste Edital.	Deserto (encerrado)
14	LOTE 14	10.000 unidades Papel ofício A4, 210 x 297, 75g/m2, papel branco, acondicionado em caixas com 5.000 unidades.	Cancelado
15	LOTE 15	500 unidades Papel ofício, A2, papel branco.	Cancelado
16	LOTE 16	10 unidades Régua. Em acrílico, 30 cm cada.	Deserto (encerrado)
17	LOTE 17	2 unidades Régua. Em acrílico, 100 cm cada.	Deserto (encerrado)
19	LOTE 19	2 bobinas Papel Contact. Transparente, com 25m cada.	Deserto (encerrado)
20	LOTE 20	100 unidades CD Cdr-w regravável (80min/700mb)	Não adjudicado
21	LOTE 21	20 unidades DVD. Capacidade de armazenamento: 4.7 GB / 120 minutos. • Velocidade 1x - 8x Midia óptica gravável utilizada para armazenamento de áudio, vídeo, programas para computadores, Documentos, jogos, imagens digitais e outros tipos de dados.	Não adjudicado

J DUARTE & CIA LTDA - CNPJ: 92.783.380/0001-04			
Seq.	Objeto	Valor	Situação
1	1.500 m TNT - tecido não tecido Tecido não texturizado 45 grs/m2 1.40 de largura.	R\$ 1,05 (Unitário)	Adjudicado
3	20 rolos Fita larça adesiva transparente, resistente, embalada em tubos plásticos 48mm x 50m cada.	R\$ 2,90 (Unitário)	Adjudicado
7	Estilete. Grande, largo, resistente, de boa qualidade, com cabo em plástico.	R\$ 1,90 (Unitário)	Adjudicado
8	08 UNIDADES Tesoura. Grande, de aço inox, 8"	R\$ 4,49 (Unitário)	Adjudicado
9	02 unidades Tesoura para costura. Grande, de aço inox, medindo 17 cm.	R\$ 6,90 (Unitário)	Adjudicado
18	100 pacotes Balão de Latex. Nº 7" ou 8" de acordo com a normas da ABNT e INMETRO, pacotes com 50 unidades cada.	R\$ 5,45 (Unitário)	Adjudicado

Total CNPJ 92.783.380/0001-04: R\$ 22,69

Anexo II: Resultado por CNPJ, emitido pelo sistema do Pregão on line Barrisul, referente aos lotes de 21 ao 40.

**ATA DE PREGÃO ELETRÔNICO
PROCESSO Nº
PREFEITURA DE LAVRAS DO SUL
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

RESULTADO

EDITAL: 32/2010 PROCESSO: 84/2010

Lotes pendentes de execução ou não adquiridos			
Seq.	Lote	Objeto	Situação
3	LOTE 25	10 unidades ARQUIVO MORTO. Arquivo morto plástico 2 capas kraft (344x125x237)	Deserto (encerrado)
5	LOTE 27	10 unidades PINCEL ATOMICO. Cor azul, PONTA QUADRADA.	Deserto (encerrado)
6	LOTE 28	20 unidades PASTA COM CANALETA. Pasta canaleta officio PP (plástico rígido) capa incolor, canaleta branca • Formato 220x330mm com capacidade 30 folhas A4	Deserto (encerrado)
7	LOTE 29	25 unidades PASTA SUSPENSÁVEL. Corpo em Cartão Kraft • 2 Hastes Plásticas • 405 x 15 mm • Acompanha 1 Visor + Etiqueta Branca e 1 Grampo Plástico • Gramatura: 170 a 200g • Espessura: 0,25 a 0,28 mm • Medida Produto Acabado: 361 x 240 mm.	Deserto (encerrado)
8	LOTE 30	5 unidades Pasta A a Z, LOMBADA LARGA, EM PAPELÃO RESISTENTE, DE BOA QUALIDADE.	Deserto (encerrado)
9	LOTE 31	5 unidades Pasta A a Z, LOMBADA LARGA, EM PAPELÃO RESISTENTE, DE BOA QUALIDADE.	Deserto (encerrado)
10	LOTE 32	unidades PASTA PORTIFÓLIO. Pasta Portifólio A4 em Iona impermeável • Com bolsa externa • 10 envelopes plásticos	Deserto (encerrado)
11	LOTE 33	50 folhas PAPEL FOTOGRAFICO. Papel fotográfico A4 180g	Deserto (encerrado)
12	LOTE 34	04 Unidades CAIXA ORGANIZADORA. Organizador médio alto em plástico. Dimensões: Largura: 30,5cm Profundidade: 42,5cm Altura: 30,7cm	Deserto (encerrado)
13	LOTE 35	10 UNIDADES PASTA COM ELÁSTICO. Pasta aba elástico officio simples, plástica. Espessura 0,35mm. Textura: Super Line Dimensões do produto acabado 350 mm largura x 235 mm altura.	Deserto (encerrado)
14	LOTE 36	6 UNIDADES PASTA CATALAGO. Com 30 plásticos transparentes, com capa resistente cor preto	Deserto (encerrado)
15	LOTE 37	300 folhas PAPEL 180g - VERGE. Formato: A4 • Gramatura: 120 g/m ² (50 fls) e 180 g/m ² (250 fls) • Cor: Branco Natural.	Deserto (encerrado)
17	LOTE 39	10 caixas GRAMPOS 106/8. Para grameador pistola de alta pressão: • Comprimento da perna 8 mm/ coroa 11,3 mm / espessura do grampo: caixa com 5000 grampos cada.	Deserto (encerrado)
18	LOTE 40	03 unidades Pistola de grameador de alta pressão. Para grampos 106/8.	Deserto (encerrado)

J DUARTE & CIA LTDA - CNPJ: 92.783.380/0001-04

Seq.	Objeto	Valor	Situação
1	2 unidades PEN DRIVE 8gb usb.	R\$ 67,90 (Unitário)	Adjudicado
2	2 unidades CALCULADORA. Digital, pequena, para todos os cálculos.	R\$ 8,50 (Unitário)	Adjudicado
4	4 blocos BLOCO PONT-IT. Bloco Post-it 38x50 c/100fls, cores neon.	R\$ 7,49 (Unitário)	Adjudicado
16	4 kg Cola branca. Cola branca, lavável, não tóxica, embalagens de 1kg Cada.	R\$ 9,35 (Unitário)	Adjudicado

Total CNPJ 92.783.380/0001-04: R\$ 93,24

SOLUZIONI INFORMATICA LTDA - CNPJ: 94.980.307/0001-40

Seq.	Objeto	Valor	Situação
19	20 unidades Cartucho de tinta compatível. Cartucho de tinta nº 27 para impressora HP deskjet 3745. Cor da tinta: preto	R\$ 27,50 (Unitário)	Adjudicado
20	20 unidades Cartucho de tinta compatível. Cartucho de tinta nº 28 Para impressora HP deskjet 3745. Cor da tinta: colorido.	R\$ 43,50 (Unitário)	Adjudicado

Total CNPJ 94.980.307/0001-40: R\$ 71,00