

# AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO N°65/2014  
PREGÃO ELETRÔNICO N°19/2014

**OBJETO: EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO  
OBJETIVANDO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA POSSÍVEIS AQUISIÇÕES DE  
MATERIAIS DE EXPEDIENTE.**

## **LOTES 01 A 134 (VER ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA):**

### **1ªEtapa (LOTES 01 A 50):**

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 05/05/2015 às 08h00min.  
LIMITE PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 19/05/2015 às 08h00min.  
ABERTURA DAS PROPOSTAS E CREDENCIAMENTO: 19/05/2015 às 08h01min.  
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 19/05/2015 às 14h30min.

### **2ªEtapa (LOTES 51 A 100):**

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 05/05/2015 às 08h00min.  
LIMITE PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 20/05/2015 às 08h00min.  
ABERTURA DAS PROPOSTAS E CREDENCIAMENTO: 20/05/2015 às 08h01min.  
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 20/05/2015 às 14h30min.

### **3ªEtapa (LOTES 101 A 134):**

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 05/05/2015 às 08h00min.  
LIMITE PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 21/05/2015 às 08h00min.  
ABERTURA DAS PROPOSTAS E CREDENCIAMENTO: 21/05/2015 às 08h01min.  
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 21/05/2015 às 14h30min.

LOCAL: **Município de Lavras do Sul no seguinte endereço eletrônico: [www.pregaobanrisul.com.br](http://www.pregaobanrisul.com.br)  
para anexar proposta financeira e participar da sessão de lances.  
No site [www.lavrasdosul.rs.gov.br](http://www.lavrasdosul.rs.gov.br) para conhecer a íntegra do Edital e seus anexos.**

REFERÊNCIA DE TEMPO: para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA: **365 (trezentos e sessenta e cinco) DIAS**

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MENOR PREÇO POR LOTE**

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: **ITEM 12 DO EDITAL**

Patrícia Munhoz Pereira  
Portaria 338/2014  
Pregoeiro  
e-mail: [comiclavrasdosul@gmail.com](mailto:comiclavrasdosul@gmail.com)



## Prefeitura Municipal de Lavras do Sul

CNPJ 88.201.298/0001-49

CEP 97390-000  
Lavras do Sul/RS  
Fone:55 3282 1244

### PROCESSO 65/2014 - P E nº 19/2015 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

#### 1ª Etapa (LOTES 01 A 50):

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 05/05/2015 às 08h00min.  
LIMITE PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 19/05/2015 às 08h00min.  
ABERTURA DAS PROPOSTAS E CREDENCIAMENTO: 19/05/2015 às 08h01min.  
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 19/05/2015 às 14h30min.

#### 2ª Etapa (LOTES 51 A 100):

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 05/05/2015 às 08h00min.  
LIMITE PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 20/05/2015 às 08h00min.  
ABERTURA DAS PROPOSTAS E CREDENCIAMENTO: 20/05/2015 às 08h01min.  
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 20/05/2015 às 14h30min.

#### 3ª Etapa (LOTES 101 A 134):

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 05/05/2015 às 08h00min.  
LIMITE PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 21/05/2015 às 08h00min.  
ABERTURA DAS PROPOSTAS E CREDENCIAMENTO: 21/05/2015 às 08h01min.  
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 21/05/2015 às 14h30min.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LAVRAS DO SUL**, no uso de suas atribuições, **TORNA PÚBLICO**, para o conhecimento dos interessados, que encontra-se aberta Licitação na modalidade de Pregão (eletrônico) do tipo menor preço por lote, nos termos da **Lei nº 10.520 de 17/07/2002** e do **Decreto Municipal nº 4960 de 07 de Outubro de 2008** com aplicação subsidiária da **Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores**, para **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**, conforme especificações descritas no **Termo de Referência (Anexo I)**, o qual passa a ser parte integrante do presente Edital, devendo ser observadas as seguintes disposições:

#### 1. OBJETO:

1.1 – O objeto da presente licitação é a seleção de propostas visando o **Sistema de Registro de Preços para possíveis Aquisições de Materiais de Expediente**, pelo prazo de vigência da Ata, que é de um ano da sua publicação.

1.2 - Os produtos a serem registrados constam no ANEXO I deste edital, Termo de Referência, que faz parte integrante do mesmo.

1.3 – As quantidades constantes no ANEXO I deste edital poderão **não** ser adquiridas pelo Município. Se adquiridas, serão fornecidas pela(s) licitante(s) vencedora(s), mediante emissão de ordem de fornecimento (empenho), de acordo com o disposto neste edital, podendo o fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município.

#### 2 - DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A validade dos preços registrados será de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, contados a partir da publicação da Ata de Registro de Preços.

#### 3 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

3.1 – Os recursos orçamentários para fazer frente às despesas da presente licitação serão indicados quando da emissão das Notas de Empenho.

#### 3.2 – Rubricas:

0011 – 04.122.0200 – 2.005 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Gabinete.  
0022 – 04.124.0200 – 2.006 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Controle Interno.  
0035 – 04.122.0200 – 2.007 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Assessoria Jurídica.  
0048 – 04.121.0200 – 2.018 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Planejamento.  
0061 – 04.122.0200 – 2.010 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Administração.  
0082 – 04.122.0200 – 2.012 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Administração.  
0123 – 08.243.0202 – 2.022 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Assist. Social-Conselho Tutelar.  
0137 – 08.122.0202 – 2.118 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0150 – 08.122.0202 – 2.124 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.

0157 – 08.242.0202 – 2.021 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0162 – 08.242.0205 – 2.035 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0174 – 08.243.0203 – 2.028 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0186 – 08.243.0204 – 2.032 – 3.3.90.30.00.00.00.1032 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0187 – 08.243.0204 – 2.032 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0190 – 08.244.0202 – 2.020 – 3.3.90.30.00.00.00.1070 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0191 – 08.244.0202 – 2.020 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0204 – 08.244.0203 – 2.025 – 3.3.90.30.00.00.00.1089 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0205 – 08.244.0203 – 2.025 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0213 – 08.244.0203 – 2.027 – 3.3.90.30.00.00.00.1126 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0214 – 08.244.0203 – 2.027 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0224 – 08.244.0203 – 2.031 – 3.3.90.30.00.00.00.1070 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0231 – 08.243.0202 – 2.023 – 3.3.90.30.00.00.00.1093 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0236 – 08.243.0203 – 2.028 – 3.3.90.30.00.00.00.1093 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0238 – 08.241.0202 – 2.026 – 3.3.90.30.00.00.00.1124 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0242 – 08.241.0203 – 2.024 – 3.3.90.30.00.00.00.1045 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0243 – 08.241.0203 – 2.024 – 3.3.90.30.00.00.00.1124 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0286 – 04.122.0206 – 2.039 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Obras e Transportes.  
0298 – 04.122.0206 – 2.042 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Obras e Transportes.  
0332 – 04.122.0200 – 2.047 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sub Prefeitura.  
0513 – 10.122.0213 – 2.082 – 3.3.90.30.00.00.00.0040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0514 – 10.122.0213 – 2.082 – 3.3.90.30.00.00.00.004590 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0520 – 10.122.0213 – 2.090 – 3.3.90.30.00.00.00.0040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0550 – 10.301.0225 – 2.085 – 3.3.90.30.00.00.00.004510 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0559 – 10.301.0225 – 2.086 – 3.3.90.30.00.00.00.004160 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0568 – 10.301.0225 – 2.089 – 3.3.90.30.00.00.00.004530 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0579 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.00040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0580 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.004040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0581 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.004520 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0582 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.004521 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0583 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.004900 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0604 – 10.301.0225 – 2.109 – 3.3.90.30.00.00.00.004011 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0620 – 10.302.0228 – 2.094 – 3.3.90.30.00.00.00.004170 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0621 – 10.302.0228 – 2.094 – 3.3.90.30.00.00.00.004620 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0639 – 10.304.0226 – 2.093 – 3.3.90.30.00.00.00.004001 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0640 – 10.304.0226 – 2.093 – 3.3.90.30.00.00.00.004760 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0645 – 10.305.0226 – 2.088 – 3.3.90.30.00.00.00.004190 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0648 – 23.691.0201 – 1.008 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0651 – 23.691.0201 – 2.009 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0657 – 23.695.0214 – 2.095 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0661 – 23.695.0214 – 2.096 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0668 – 23.695.0214 – 2.099 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0678 – 23.695.0214 – 2.100 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0683 – 23.695.0214 – 2.101 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0687 – 23.695.0214 – 2.102 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0692 – 23.695.0214 – 2.104 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0704 – 13.391.0211 – 2.078 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0710 – 13.392.0211 – 2.077 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0714 – 13.392.0211 – 2.079 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0728 – 27.812.0212 – 2.080 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0778 – 18.541.0216 – 2.113 – 3.3.90.30.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0786 – 18.541.0216 – 2.116 – 3.3.90.30.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0789 – 18.541.0216 – 2.119 – 3.3.90.30.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0793 – 18.541.0216 – 2.125 – 3.3.90.30.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0264 – 04.123.0200 – 2.036 – 3.3.90.30.00.00.00.000001 – Mat. Consumo – Sec. Finanças.  
0005 – 09.122.0200 – 2.017 – 3.3.90.30.00.00.00.00050 – Mat. Consumo – RPPS.

#### **4. CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO**

Poderão participar deste Pregão as pessoas jurídicas que estiverem cadastradas e habilitadas junto à Seção de Cadastro da CELIC - Central de Licitações do Estado do Rio Grande do Sul e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, conforme estabelecido neste edital.

#### **5. CREDENCIAMENTO**

**5.1.** O credenciamento dos Licitantes dar-se-á pelas atribuições de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível para acesso ao sistema, obtidos junto à Seção de Cadastro da Central de Licitações do Estado do Rio Grande do Sul – CELIC, de acordo com a *Instrução Normativa n.º 002/2004* daquele órgão.

**5.2.** O credenciamento junto ao provedor do sistema (CELIC) implica a responsabilidade legal do Licitante ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

**5.3.** O uso da senha de acesso pelo Licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de Lavras do Sul, à CELIC, à PROCERGS ou ao BANRISUL responsabilidade por eventuais danos causados por uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**5.4.** A perda da senha ou quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente à Seção de Cadastro da CELIC e ao Departamento de Licitações e Contratos do Município, para imediato bloqueio de acesso.

## **6. DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA**

### **6.1 A licitante vencedora deverá apresentar, obrigatoriamente, os seguintes documentos:**

a) Registro Comercial, no caso de Empresa Individual;

b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de Sociedades Comerciais e, no caso de Sociedade por Ações, acompanhado de documento de eleição de seus Administradores.

c) Prova de regularidade com a Fazenda Federal (Certidão Negativa Conjunta de Dívida Ativa da União e Débitos Previdenciários), Estadual e Municipal, sendo a última do domicílio ou sede do licitante; somente serão consideradas se expedidas dentro de trinta (30) dias de antecedência da abertura das Propostas;

d) Prova de Regularidade junto ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**;

e) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo Distribuidor da sede da Pessoa Jurídica (válida se expedida dentro de 90 dias antes da abertura das Propostas).

f) **DECLARAÇÃO** da proponente de que não pesa contra si declaração de **INIDONEIDADE** expedida por órgão da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA de qualquer esfera (conforme modelo **Anexo II**).

g) **Declaração** de que não emprega menor e cumpre o disposto no inciso **XXXIII do art. 7º** da Constituição Federal, (conforme modelo no **Anexo III**).

h) **Certidão Negativa de Débito Trabalhista**, de acordo com a Lei 12.440 de 07 de julho de 2011.

i) Prova de Inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ**.

**6.2.** Para as Empresas cadastradas neste Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu **Certificado de Registro de Fornecedor**, fornecido por esta Prefeitura ou por qualquer outro órgão da administração pública, rigorosamente em dia, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade, e acompanhado das seguintes certidões:

a) Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

b) Certidão Negativa Conjunta de Dívida Ativa da União e Débitos Previdenciários;

c) Certidão Negativa Municipal da Sede da Licitante;

d) **DECLARAÇÃO** da proponente de que não pesa contra si declaração de **INIDONEIDADE**, (conforme modelo no Anexo II);

e) **Declaração** de que não emprega menor e cumpre o disposto no inciso **XXXIII do art. 7º** da Constituição Federal, (conforme modelo no Anexo III);

f) **Certidão Negativa de Débito Trabalhista**, de acordo com a Lei 12.440 de 07 de julho de 2011.

**6.3** O envelope de documentação deste pregão que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.

**6.4** A Empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos no **Art. 42 à 45 da Lei Complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006**, deverá apresentar **juntamente com o CREDENCIAMENTO, declaração firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, além de todos os documentos previstos no item 6.1 deste Edital.**

## **7. PROPOSTA**

**7.1.** A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras a sua proposta e lances.

**7.2.** A **Proposta de Preço** deverá consignar, expressamente, a **IDENTIFICAÇÃO COMPLETA DA EMPRESA** (inclusive apresentando CNPJ), contendo os dados bancários (conta bancária, agência e etc), bem como, os **valores unitários e totais** dos bens, em moeda nacional, bem como a marca dos produtos ofertados. Nos preços deverão estar contempladas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, eventuais fretes obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, toda e qualquer despesa que venha a incidir sobre o preço.

**7.3.** O **valor unitário** do lote será considerado para a fase de lances.

**7.4.** Cronograma com o prazo de entrega dos bens, se houver.

**7.5.** A validade da proposta será de, no mínimo, 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, contados a partir da data

da sessão pública do Pregão.

**7.6.** As propostas deverão atender integralmente o **Termo de Referência** (Anexo I) deste Edital.

**7.7.** Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes nos **preços unitários** ofertados até, no máximo, **duas casas decimais** após a vírgula, conforme Sistema Monetário Nacional.

**7.8.** Prazo de entrega conforme o especificado no Termo de Referência.

**7.9.** Não serão aceitos preços totais com mais de dois dígitos após a vírgula, sendo a proposta desclassificada quanto ao respectivo item.

## **8. PROCEDIMENTO LICITATÓRIO**

**8.1.** No dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, o Pregoeiro abrirá a sessão pública, com a divulgação das propostas de preço recebidas, as quais devem estar em perfeita consonância com o **Termo de Referência - Anexo I**, deste Edital.

**8.2.** Incumbirá aos Licitantes o acompanhamento das operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão e a responsabilidade pelos ônus decorrentes da perda de negócios pela inobservância das mensagens emitidas pelo sistema ou em razão de desconexão.

**8.3.** Os Licitantes deverão manter a impessoalidade, DURANTE A SESSÃO DE DISPUTA, não se identificando, sob pena de serem excluídos do certame pelo Pregoeiro.

**OBS.: o item 9.3 não se confunde com a apresentação da Proposta, a qual deve conter a identificação completa da empresa, conforme item 7.3 deste Edital.**

**8.4** Será considerada aceitável a proposta que:

a) atenda a todos os termos deste Edital;

b) contenha preço compatível com os praticados no mercado.

**Parágrafo Único.** Constatada a existência de proposta(s) inexequível(eis), o Pregoeiro excluirá o Licitante da etapa de lances.

**8.5.** Aberta à etapa competitiva, os Licitantes poderão encaminhar lance exclusivamente por meio do provedor eletrônico.

**8.6.** Os Licitantes poderão, durante o horário fixado para recebimento de lances, oferecerem lances sucessivos, com valores inferiores ao último lance registrado no sistema.

**8.7.** Não serão aceitos dois ou mais lances do mesmo valor, prevalecendo o lance recebido e registrado em primeiro lugar pelo provedor.

**8.8** Será assegurado como critério de desempate preferência de contratação para as **Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Cooperativas**, nos termos do **Art. 44 da Lei Complementar 123/2006**, desde que tenham declarado que se enquadram nessa categoria. Não ocorrerá empate se a proposta mais bem classificada já for de Microempresa, Empresa de Pequeno Porte e Cooperativa.

**8.9** Ocorrendo empate, a Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Cooperativa melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado a seu favor o objeto licitado. **A proposta deverá ser apresentada no prazo máximo de 5 (cinco) minutos a partir da solicitação do Pregoeiro, sob pena de preclusão.**

**8.9.1 Critério de desempate:** Ressalvadas as demais hipóteses previstas expressamente em lei e neste Edital, como critério de desempate final será adotado o SORTEIO PÚBLICO, na forma estatuída no Art. 45, § 2º da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores, em data e horário a ser definido pela Administração, inclusive podendo ser realizada na mesma sessão de julgamento das propostas, caso presentes os licitantes que apresentaram a proposta mais vantajosa à administração e que deram ensejo a adoção de tal medida.

**8.10.** Durante a sessão pública, os Licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais Licitantes, sendo vedada à identificação do detentor do lance, conforme **item 8.3** supracitado.

**8.11.** A etapa de lances será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá o período de tempo de **até 30 (trinta) minutos**, aleatoriamente determinado também pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

**Parágrafo Único.** A sessão pública do Pregão só estará concluída após declarados os vencedores do certame e encerrado o prazo para manifestação de intenção de interposição de recurso, cabendo aos Licitantes manterem-se conectados ao sistema até o final desta etapa.

**8.12.** O pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta diretamente ao Licitante que tenha apresentado o menor lance, para que seja obtido preço melhor e assim decidir sobre sua aceitação.

**8.13.** Em havendo desconexão entre o Pregoeiro e os demais Licitantes por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes.

**8.14.** Quando houver desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa de lances e o sistema permanecer acessível aos Licitantes para recepção dos lances, quando possível à retomada do certame pelo Pregoeiro, os atos até então praticados serão considerados válidos.

**8.15.** O Pregoeiro poderá suspender, cancelar ou reabrir a sessão pública a qualquer momento.

**8.16.** O Pregoeiro anunciará o Licitante de melhor lance, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão acerca da aceitação do lance de menor valor.

**8.17.** O Licitante detentor do melhor lance deverá encaminhar, **no prazo de até 5 (cinco) dias úteis**, à Equipe de Apoio do Pregoeiro na Prefeitura Municipal de Lavras do Sul, R. Cel. Meza, 373 – centro – CEP 97390-000 a documentação relacionada no **item 6** deste Edital.

**8.18.** O Licitante deverá encaminhar os originais da documentação, bem como da proposta, devidamente assinada pelo representante legal, no seguinte endereço:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE LAVRAS DO SUL**  
**Setor de Licitações**  
**A/C Pregoeiro**  
**Processo 65/2014 - PE - 19/2014**  
**Rua Coronel Mesa 373 Centro CEP 97390-000**  
**Lavras do Sul RS**

8.19. Em sendo habilitado, o Licitante será considerado vencedor.

8.20. A proposta final, com o valor do lance aceito no Pregão, também poderá ser anexada ao Sistema Eletrônico do Bannisul, em campo próprio.

**9 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:**

9.1 Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de menor valor e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances on line e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação do vencedor.

9.2 É vedada a oferta de lance com vista ao empate. O ordenamento do decremento dos lances será estabelecido pelo Pregoeiro no momento da sessão de disputa.

9.3 A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste Edital, com o preço de mercado e ofertar o menor preço unitário por lote.

9.4 As normas disciplinadoras deste pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre interessados, desde que não comprometa o interesse da Administração, a finalidade e a segura contratação.

**9.5 Serão desclassificadas:**

a) As propostas que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do **item 6**.

b) As propostas que apresentarem preços manifestamente inexequíveis ou superfaturadas.

**OBSERVAÇÃO:** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta que não for conflitante com o instrumento convocatório.

9.6 Não serão consideradas para efeito de julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

9.7 Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação e os recursos porventura interpostos.

9.8 A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto esclarecidas previamente junto ao Setor de Licitações deste Município.

9.9 Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

**10 – DA ADJUDICAÇÃO:**

10.1 Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante que ofertar o menor preço por item/lote será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame, para fins de cumprimento dos procedimentos inerentes ao Sistema informatizado, sem que isto represente compromisso de compra do Município para com os participantes, por tratar-se de licitação que visa SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

10.2 Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim sucessivamente até apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá **negociar** diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

10.3 Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o sistema proclamará a vencedora, proporcionando a seguir a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte do licitante.

**11- PRAZO E FORMA PARA A ENTREGA:**

11.1 - Os bens ora licitados deverão ser entregues em até 10 (dez) dias úteis, após o pedido, que se dará pelo envio de cópia do respectivo empenho, devendo entregar o equipamento exatamente como descrito no Edital.

11.2. Os bens ora licitados, deverão ser entregues no horário das 08:00 e às 14:00 horas, nos dias úteis, no seguinte endereço:

## **Prefeitura Municipal de Lavras do Sul**

Setor de Compras  
Rua Cel. Meza, nº373  
Bairro Centro  
CEP 97390-000  
Lavras do Sul-RS.

### **12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**12.1.** Os pagamentos serão efetuados por esta Prefeitura Municipal em até 25 (vinte e cinco) dias consecutivos, a partir da Nota Fiscal/Fatura, visada e datada pelo fiscal do Processo/Contrato.

**12.2.** A forma de pagamento do Município de Lavras do Sul é por empenho, com depósito em conta devidamente identificada pelo fornecedor em sua proposta.

**12.3.** Somente serão pagos os valores correspondentes aos bens efetivamente entregues, e pelo cumprimento das normas do Edital e da Ata de Registro de Preços, mediante aposição de assinatura dos servidores responsáveis pela fiscalização do Processo e futuros contratos, neste caso, os senhores:

- Saleti de Cássia de Oliveira Soares – Gabinete do Prefeito;
- Jeronimo Prestes Chiappetta – Assessoria Jurídica;
- Olívia Soares Munhoz – Secretária Municipal de Assistência Social;
- Daniele da Silva Moreira – Secretária Municipal de Turismo, Indústria e Comércio, Cultura e Esporte;
- Josilene Pergher Campos – Secretária Municipal de Administração;
- Jerônimo Thadeu Soares Machado – Comissão Permanente de Processos Administrativos;
- Eglair Freitas Bertolini – Conselho Tutelar;
- Viviane Gonçalves Dias – Secretária Municipal de Saúde;
- Cláudia Lopes Garcia – Secretária do Planejamento;
- Arlene Nunes Correa – Secretária de Finanças;
- Fernanda Leal Teixeira – Secretária do Meio Ambiente;
- Márcia Regina Ferreira Machado – RPPS;
- Sisínio Viana Guimarães Neto – Engenharia.

**12.4.** O Município poderá proceder à retenção do INSS, ISS e IRRF, quando for o caso, nos termos da legislação em vigor, devendo, para tanto, a licitante vencedora discriminar na NOTA FISCAL/FATURA o valor correspondente aos referidos tributos.

### **13 – DO REAJUSTE E DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS**

**13.1.** Não haverá reajuste de preços durante a vigência do Registro de Preços de que trata o presente Edital.

**13.2.** Havendo alteração de preços dos materiais, gêneros ou bens tabelados por órgãos oficiais competentes ou nos casos de incidência de novos impostos ou taxas ou de alteração das alíquotas dos já existentes, os preços registrados poderão ser atualizados de conformidade com as modificações ocorridas, conforme dispõe o art.65,II “D”, da Lei 8.666/93 e alterações em vigor.

**13.2.1.** Na hipótese prevista acima, deverá ser mantida a diferença apurada entre o preço originalmente constante na proposta original e objeto do registro e o preço da tabela da época.

**13.3.** O beneficiário do registro poderá solicitar a atualização dos preços vigentes, através de solicitação formal ao Município, desde que acompanhado de documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: notas fiscais de aquisição dos produtos, matérias-primas, componentes ou de outros documentos, que serão analisados e julgados pelo Município.

**13.4.** Independentemente da solicitação de que trata o item **13.2**, a Administração poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa do beneficiário do registro, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional e/ou internacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da sua publicação na imprensa oficial do Município.

**13.5.** O preço alterado não poderá ser superior ao praticado no mercado.

### **14 - DAS PENALIDADES**

**14.1.** A CONTRATADA sujeitar-se-á às seguintes penalidades, as quais poderão ser aplicadas na forma do art. 86 e seguintes da Lei 8.666/93, garantindo a ampla defesa:

**14.1.1.** Por atraso superior a 10 (dez) dias da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito a multa de meio (1/2%) por cento por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Nota de Empenho a ser calculado desde o décimo primeiro dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a (30) trinta dias;

**14.1.2.** Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado rescindido o Contrato, e aplicada a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;

**14.1.3.** A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou pode ser inscrita, para cobrança como dívida ativa do Município, na forma da Lei.

**14.1.4.** As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas ou penais, previstas na Lei Federal 8.666/93, com as alterações nela introduzidas pela Lei Federal 8.883/94.

**14.2. Advertência por escrito:** sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, assim consideradas as que não se enquadrarem nos dispositivos seguintes:

#### **14.3 Multa:**

**14.3.1.** A recusa do fornecedor em entregar o material adjudicado acarretará a multa de 10 (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

**14.3.2.** O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.

**14.4.** Nos termos do Artigo 7º da Lei 10.520/2002, o Licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios.

**14.5.** Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o Artigo 87 “caput” da Lei 8.666/93.

**14.6.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual:

**14.6.1.** Nos casos definidos no subitem **14.3.2** acima: por 1 (um) ano;

**14.6.2.** Nos casos definidos no subitem **14.3.1** acima: por 2 (dois) anos.

**14.7. Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

**14.8. A multa dobrará em cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor total a ser pago, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos de qualquer valor que venham a ser causadas ao erário público, e/ou rescisão.**

#### **15. RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**15.1.** Decairá do direito de impugnação dos termos do Edital de Pregão aquele que não se manifestar em até 02 (dois) dias úteis anteriores a data prevista para a abertura da sessão do Pregão, apontado as falhas e irregularidades que o viciaram.

**15.2.** Dos demais atos relacionados com o Pregão, ao final da sessão pública, qualquer Licitante poderá manifestar imediatamente a intenção de recorrer, expondo a síntese de suas razões, em formulário eletrônico específico, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais Licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

**15.3.** A falta de manifestação, conforme acima especificado, importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação, pelo Pregoeiro, do objeto ao vencedor.

**15.4.** Não serão aceitos como recursos às alegações que não se relacionem às razões indicadas pelo Licitante recorrente na sessão pública.

**15.5.** O recurso contra decisão do pregoeiro terá efeito suspensivo, e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**15.6.** Os autos deste Processo permanecerão franqueados aos interessados, junto ao Setor de Compras e Licitação na Prefeitura Municipal de Lavras do Sul-RS, na Rua Coronel Mesa 373 Centro CEP 97390-000.



**15.7.** A apresentação de impugnação ou recurso, após o prazo estipulado no subitem anterior, receberá tratamento de mera informação.

#### **16. DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**16.1.** As dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital deverão ser dirigidas por escrito ao Pregoeiro, através do e-mail [comliclavrasdosul@gmail.com](mailto:comliclavrasdosul@gmail.com) com antecedência mínima de 02 (dois) dias da data marcada para a abertura da sessão pública.

**16.2.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas, encontrar-se-ão à disposição dos interessados no site: [www.pregaoonlinebanrisul.com.br](http://www.pregaoonlinebanrisul.com.br) e/ou no site: [www.lavrasdosul.rs.gov.br](http://www.lavrasdosul.rs.gov.br)

**16.3.** Nenhuma indenização será devida ao Licitante pela apresentação de documentação ou proposta relativa a esta Licitação.

**16.4.** Os Licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

**16.5.** O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará o afastamento do Licitante, desde que, seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

**16.6.** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os Licitantes, desde que, não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

**16.7.** As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos Licitantes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento.

**16.8.** É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**16.9.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme Art. 43, §1º da Lei Complementar nº147/2014.

**16.9.1. A não regularização da documentação no prazo previsto do item 16.9.2 implicará em decadência ao direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes na ordem de classificação para a adjudicação do objeto, assinatura do contrato (quando for o caso) ou revogar a licitação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93.**

**16.10.** A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que dele poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

**16.11.** A Ata de Registro de Preços, durante a sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão da Administração Municipal e/ou entidade que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

**16.12.** Os órgãos e/ou entidades que não participarem do registro de preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao órgão gerenciador da Ata, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

**16.13.** Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações assumidas.

**16.14.** A não utilização do registro de preços será admitida no interesse da Administração e nos casos em que as aquisições se revelarem antieconômicas ou naquelas em que se verificarem irregularidades que possam levar ao cancelamento do registro de preços.

**16.15.** A ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações.

**16.16.** Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado, o órgão gerenciador deverá:

a) convocar o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores, visando a igual oportunidade de negociação.

**16.17.** Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder a revogação da Ata de

Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

**16.18.** Aplicam-se aos contratos decorrentes do registro de preços o disposto no Capítulo III e aos participantes do procedimento do registro de preços ou contratados o disposto no Capítulo IV, ambos da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, no que couber.

**16.19.** A participação nesta licitação implica aceitação de todos os termos deste Edital.

**16.20.** O Município de LAVRAS DO SUL adjudicará o objeto desta Licitação a **um ou mais Proponentes**, reservando-se, entretanto, o direito de contratar parcialmente o objeto, sem que advenha disto, direito a qualquer reivindicação ou indenização.

**16.21.** A apresentação da proposta será a evidência de que o Licitante examinou e aceitou completamente as normas desta Licitação, e que obteve da PMLS todos os esclarecimentos satisfatórios à sua confecção, inclusive referente às normas, instruções e regulamentos necessários.

**16.22. Os bens objeto desta Licitação, deverão, além de estar perfeitamente adequados com as especificações deste Edital, atender a Legislação especificada no Código de Defesa do Consumidor, bem como deverão atender os parâmetros da ABNT e INMETRO, no que couber.**

#### **17. DOS ANEXOS:**

**17.1.** Fazem parte integrante deste edital:

- a) O **Termo de Referência – Anexo I;**
- b) A **Declaração de Idoneidade – Anexo II;**
- c) A **Declaração que não emprega menor – Anexo III;**
- d) A **Minuta de Ata de Registro de Preços – Anexo IV;**
- e) A **Minuta de Contrato – Anexo V;**

#### **18. DO FORO**

**18.1.** Fica eleito o Foro da cidade de LAVRAS DO SUL RS para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pelo presente Edital e pelo futuro contrato, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

Lavras do Sul, 15 de outubro 2014.

---

Alfredo Maurício Barbosa Borges  
Prefeito Municipal

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**PROCESSO 65/2014**  
**PREGÃO ELETRÔNICO nº 19/2014**

**1ª Etapa (LOTES 01 A 50):**

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 05/05/2015 às 08h00min.  
 LIMITE PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 19/05/2015 às 08h00min.  
 ABERTURA DAS PROPOSTAS E CREDENCIAMENTO: 19/05/2015 às 08h01min.  
 INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 19/05/2015 às 14h30min.

**2ª Etapa (LOTES 51 A 100):**

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 05/05/2015 às 08h00min.  
 LIMITE PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 20/05/2015 às 08h00min.  
 ABERTURA DAS PROPOSTAS E CREDENCIAMENTO: 20/05/2015 às 08h01min.  
 INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 20/05/2015 às 14h30min.

**3ª Etapa (LOTES 101 A 134):**

INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 05/05/2015 às 08h00min.  
 LIMITE PARA RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 21/05/2015 às 08h00min.  
 ABERTURA DAS PROPOSTAS E CREDENCIAMENTO: 21/05/2015 às 08h01min.  
 INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: 21/05/2015 às 14h30min.

**Local: Município de LAVRAS DO SUL, pelo endereço eletrônico:**

<http://www.pregaoonlinebanrisul.com.br>

**1. Objeto: Sistema de Registro de Preços para possíveis Aquisições de Materiais de Expediente, conforme relação em anexo, pelo prazo de vigência da ata, que é de um ano.**

**1.1. Especificações e Quantidades:**

Lote	Unid.	Quant.	Discriminação	Valor Unit. Estimado	Valor Total Estimado
01	Caixa	461	Papel Ofício A4 (caixa com 5.000 folhas)	R\$ 184,60	R\$ 85.100,60
02	Pacote	12	Papel Ofício A2 (pacote com 500 unidades)	R\$ 71,80	R\$ 861,60
03	Pacote	10	Papel Ofício A4 ( cor branca ) 180 G/M² (pacote com 500 unidades)	R\$ 92,10	R\$ 921,00
04	Unid.	19	Bobina de papel pardo 60 CM x 60 GR (papel embrulho)	R\$ 81,33	R\$ 1.545,27
05	Caixa	24	Bobina (5,5cm de largura) para calculadora Olivetti Logus 642 (caixa com 30 unidades)	R\$ 50,14	R\$ 1.203,36
06	Caixa	33	Caneta Preta escrita grossa (caixa com 50 unidades)	R\$ 50,56	R\$ 1.668,48
07	Caixa	36	Caneta Azul escrita grossa (caixa com 50 unidades)	R\$ 50,56	R\$ 1.820,16
08	Caixa	16	Caneta Vermelha escrita grossa (caixa com 50 unidades)	R\$ 50,56	R\$ 808,96
09	Unid.	209	Caneta marcadora de texto (ponta quadrada) (unitário)	R\$ 2,22	R\$ 463,98
10	Unid.	97	Pincel atômico colorido ponta quadrada (unitário)	R\$ 3,29	R\$ 319,13
11	Unid.	40	Caneta marcadora de CD (unitário)	R\$ 4,24	R\$ 169,60
12	Conj.	55	Conjunto de caneta hidrográfica com 12 cores (conjunto)	R\$ 7,95	R\$ 437,25
13	Caixa	34	Lápis grafite preto nº02 (caixa com 12 unidades)	R\$ 9,73	R\$ 330,82
14	Caixa	40	Lápis grafite preto nº02 com borracha na outra extremidade (caixa com 12 unidades)	R\$ 20,04	R\$ 801,60
15	Caixa	2	Fita para impressora fiscal Bematec mod. MP 20 fita de nylon dimensões 13mm X 7m (caixa com 04 unidades)	R\$ 34,63	R\$ 69,26
16	Caixa	2	Fita para impressora de cheque haste curta, fita de nylon dimensões 11mm X 8m (caixa com 08 unidades)	R\$ 37,20	R\$ 74,40
17	Unid.	318	Pasta registradora ( pasta A-Z /lombada larga ) unitário	R\$ 11,09	R\$ 3.526,62
18	Caixa	8	Atilho de borracha nº 18 (caixa com 100g)	R\$ 6,14	R\$ 49,12
19	Unid.	16	Grampeador (Grande) corpo metálico capacidade até	R\$ 21,02	R\$ 336,32

			20 folhas. Dimensões: 20cm X 5cm X 8,5cm (CxLxA) para grampo 26/6 ( unitário )		
20	Caixa	6	Grampos para grampeadores 9/10 em metal niquelado prateado, com proteção anti ferrugem (caixa com 5.000 unidades)	R\$ 44,89	R\$ 269,34
21	Caixa	5	Grampos para grampeadores 23/6 em metal niquelado prateado, com proteção anti ferrugem (caixa com 5.000 unidades)	R\$ 14,08	R\$ 70,40
22	Caixa	14	Grampos para grampeadores 23/8 em metal, niquelado prateado, com proteção anti ferrugem, (caixa com 5.000 unidades)	R\$ 17,05	R\$ 238,70
23	Caixa	32	Grampos para grampeadores 23/13 em metal niquelado prateado, com proteção anti ferrugem, (caixa com 5.000 unidades)	R\$ 19,65	R\$ 628,80
24	Caixa	5	Grampos para grampeadores 24/8 em metal niquelado prateado, com proteção anti ferrugem, (caixa com 5.000 unidades)	R\$ 23,05	R\$ 115,25
25	Caixa	158	Grampos para grampeador, modelo 26/6, em metal niquelado prateado, com proteção anti ferrugem (caixa com 5.000 unidades)	R\$ 5,62	R\$ 887,96
26	Unid.	42	Extrator de grampo, inox, tipo espátula (unitário)	R\$ 4,07	R\$ 170,94
27	Unid.	293	Arquivo morto Polionda plástico (unitário)	R\$ 5,62	R\$ 1.646,66
28	Unid.	124	Corretivo líquido à base de água, dentro do prazo de validade (unitário)	R\$ 2,73	R\$ 338,52
29	Caixa	5	Caneta para identificações de dinheiro falso (caixa com 12 unidades)	R\$ 49,47	R\$ 247,35
30	Unid.	10	Porta CD (unitário)	R\$ 12,16	R\$ 121,60
31	Unid.	90	CD/ RW virgem (unitário)	R\$ 4,54	R\$ 408,60
32	Unid.	30	CD gravável virgem (unitário)	R\$ 2,70	R\$ 81,00
33	Unid.	80	DVD/ RW virgem (unitário)	R\$ 6,70	R\$ 536,00
34	Unid.	84	Régua 30cm (em plástico resistente) (unitário)	R\$ 1,89	R\$ 158,76
35	Unid.	192	Cola branca lavável, dentro do prazo de validade (tubo 40 gramas) (unitário)	R\$ 2,40	R\$ 460,80
36	Unid.	248	Cola em bastão, dentro do prazo de validade (unitário)	R\$ 2,82	R\$ 699,36
37	Unid.	31	Livro Atas (grande, com 200 folhas) (unitário)	R\$ 27,26	R\$ 845,06
38	Unid.	20	Livro Ponto (grande, com 100 folhas) (unitário)	R\$ 23,98	R\$ 479,60
39	Unid.	30	Livro Protocolo (grande, com 100 folhas) (unitário)	R\$ 16,99	R\$ 509,70
40	Unid.	65	Livro protocolo, capa dura, com no mínimo 100 folhas (pequeno 153mm X 200mm, com 100 folhas)	R\$ 20,07	R\$ 1.304,55
41	Unid.	79	Prancheta A4 em acrílico (unitário)	R\$ 15,73	R\$ 1.242,67
42	Unid.	1.860	Pasta suspensa, em papelão resistente, com tarjeta para identificação protegida por plástico transparente, hastes em metal. (unitário)	R\$ 3,85	R\$ 7.161,00
43	Unid.	448	Fita adesiva acrílica transparente larga (50mm x 50m)	R\$ 5,03	R\$ 2.253,44
44	Unid.	39	Perfurador de papel para dois furos, (para 50 folhas) (unitário)	R\$ 71,78	R\$ 2.799,42
45	Unid.	39	Almofada para carimbo (unitário)	R\$ 5,54	R\$ 216,06
46	Unid.	44	Tinta para almofada de carimbo, dentro do prazo de validade (unitário)	R\$ 6,03	R\$ 265,32
47	Unid.	54	Estilete médio (corpo plástico, lâmina em aço, com tratamento anti ferrugem e trava de segurança)	R\$ 6,67	R\$ 360,18
48	Unid.	34	Estilete pequeno, (corpo plástico, lâmina em aço com tratamento antiferrugem e trava de segurança), medindo 15 x 2,5 (unitário)	R\$ 3,96	R\$ 134,64
49	Caixa	89	Clipes nº 04 (caixa com 100 unidades)	R\$ 3,94	R\$ 350,66
50	Caixa	64	Clipes nº 08 (caixa com 100 unidades)	R\$ 7,46	R\$ 477,44
51	Caixa	56	Colchete Latonado nº 08 (caixa com 72 unidades)	R\$ 8,19	R\$ 458,64
52	Caixa	45	Colchete Latonado nº 09 (caixa com 72 unidades)	R\$ 8,66	R\$ 389,70
53	Caixa	38	Colchete Latonado nº 12 (caixa com 72 unidades)	R\$ 11,74	R\$ 446,12
54	Caixa	49	Colchete Latonado nº 15 (caixa com 72 unidades)	R\$ 14,44	R\$ 707,56

55	Unid.	85	Caderno Espiral, 10 matérias de 200 folhas, folhas brancas e pautadas, tamanho grande, capa flexível (unitário)	R\$ 11,60	R\$ 986,00
56	Cartela	40	Pilha alcalina recarregável 2500MAH (cartela/com 2 unidades)	R\$ 27,35	R\$ 1.094,00
57	Cartela	150	Pilha alcalina grande (cartela com 2 unidades)	R\$ 27,46	R\$ 4.119,00
58	Cartela	134	Pilha alcalina média (cartela com 2 unidades)	R\$ 23,26	R\$ 3.116,84
59	Cartela	32	Pilha alcalina pequena (cartela com 2 unidades)	R\$ 9,82	R\$ 314,24
60	Unid.	7	Calculadora Elétrica de mesa científica, para todos os cálculos, para rede de 220 volts.	R\$ 154,58	R\$ 1.082,06
61	Unid.	34	Calculadora de mesa 12 dígitos (bateria/solar)	R\$ 25,99	R\$ 883,66
62	Unid.	52	Pen drive de 8 Gb	R\$ 41,08	R\$ 2.136,16
63	Caixa	48	Caixa de alfinete para mapas (colorido com 50 unidades cada caixa)	R\$ 4,86	R\$ 233,28
64	Unid.	68	Apontador para lápis nº02, resistente, em metal.	R\$ 1,75	R\$ 119,00
65	Unid.	54	Grampeador de mesa, médio, (aproximadamente 20cm), para grampos 26/6, em metal	R\$ 18,92	R\$ 1.021,68
66	Bloco	86	Bloco auto adesivo 38mmX50mm (coloridos com 100 folhas)	R\$ 5,23	R\$ 449,78
67	Unid.	225	Rolo de fita crepe (16mmX50m)	R\$ 5,34	R\$ 1.201,50
68	Caixa	70	Borracha escolar (caixa com 20 unidades)	R\$ 9,35	R\$ 654,50
69	Caixa	44	Percevejo latonado nº 9 (caixa com 100 unidades )	R\$ 4,50	R\$ 198,00
70	Bloco	77	Marcador de páginas adesivos (coloridos com 200 unidades)	R\$ 12,43	R\$ 957,11
71	Pacote	33	Papel canson A4 (pacote com 50 unidades)	R\$ 15,15	R\$ 499,95
72	Caixa	22	Caneta esferográfica azul, escrita grossa, 1.0mm (caixa com 12 unidades)	R\$ 48,06	R\$ 1.057,32
73	Caixa	17	Caneta esferográfica preta, escrita grossa, 1,0mm (caixa com 12 unidades)	R\$ 48,06	R\$ 817,02
74	Caixa	24	Caneta esferográfica azul, escrita fina 0,8mm (caixa com 25 unidades)	R\$ 48,94	R\$ 1.174,56
75	Caixa	21	Caneta esferográfica preta, escrita fina, 0,8mm (caixa com 25 unidades)	R\$ 48,94	R\$ 1.027,74
76	Caixa	15	Lápis preto nº 02 (caixa com 50 unidades)	R\$ 41,18	R\$ 617,70
77	Cartela	116	Pilha alcalina palito tamanho AAA (cartela com 2 unidades)	R\$ 6,50	R\$ 754,00
78	Pacote	10	Palito de madeira, tipo espetinho de churrasco (25cm) (em pacote com 50 unidades cada)	R\$ 3,92	R\$ 39,20
79	Unid.	122	Tesoura em aço inoxidável tamanho 20cm, cabo em material plástico ou baquelite (unitário)	R\$ 14,20	R\$ 1.732,40
80	Unid.	25	Mouse para computador (entrada USB ou PS2)	R\$ 19,70	R\$ 492,50
81	Unid.	24	Mouse pad	R\$ 14,08	R\$ 337,92
82	Unid.	4	Grampeador (Grande) corpo metálico capacidade até 100 folhas, para grampo 23/13 (unitário)	R\$ 73,69	R\$ 294,76
83	Unid.	24	Bobina p/calculadora Elgin MB 7142 (unitário)	R\$ 2,49	R\$ 59,76
84	Pacote	12	Papel carbono azul (pacote c/100 folhas)	R\$ 52,16	R\$ 625,92
85	Unid.	20	Pincel atômico preto, ponta quadrada	R\$ 3,80	R\$ 76,00
86	Unid.	12	Caneta permanente, nas cores azul, preto e vermelho	R\$ 10,06	R\$ 120,72
87	Unid.	20	Grampeador pequeno (aproximadamente 13cm) para grampos 26/6.	R\$ 14,10	R\$ 282,00
88	Caixa	20	Grampos para grampeador 20mm (Grampeador GP 102). Grampos com capacidade para até 100 folhas, em metal niquelado, prateado, com proteção anti ferrugem. Caixa com 5.000 unidades.	R\$ 21,40	R\$ 428,00
89	Unid.	20	Livro Atas, grande, com 100 folhas pautadas, capa dura, preta.	R\$ 17,56	R\$ 351,20
90	Unid.	10	Prancheta em madeira (tamanho aproximado 34cm x 22cm)	R\$ 5,40	R\$ 54,00
91	Unid.	200	Pasta, tipo caixa, em plástico resistente, com presilha, para arquivamento de documentos.	R\$ 12,05	R\$ 2.410,00
92	Unid.	200	Pasta em plástico, resistente, com presilha, fina.	R\$ 3,66	R\$ 732,00

93	Unid.	100	Pasta em papelão, fina, com presilha em borracha, para arquivamento.	R\$ 2,80	R\$ 280,00
94	Unid.	100	Rolo fita crepe larga (45mm x 50m)	R\$ 14,98	R\$ 1.498,00
95	Caixa	20	Clipes nº01, caixa com 100 unidades.	R\$ 2,60	R\$ 52,00
96	Caixa	20	Clipes nº02, caixa com 100 unidades.	R\$ 2,60	R\$ 52,00
97	Caixa	20	Clipes nº08, caixa com 72 unidades.	R\$ 6,23	R\$ 124,60
98	Caixa	20	Colchetes latonados nº02, caixa com 72 unidades.	R\$ 9,89	R\$ 197,80
99	Unid.	10	Bandeja poliestireno tripla, móvel, cristal, própria para separação de documentos.	R\$ 55,86	R\$ 558,60
100	Cartela	100	Pilha alcalina pequena (em cartelas com 04 unidades)	R\$ 9,16	R\$ 916,00
101	Pacote	50	Palito de madeira tipo "espetinho para churrasco" (aproximadamente 25cm de comprimento) em pacotes de 100 unidades.	R\$ 5,31	R\$ 265,50
102	Unid.	12	Lixeira em metal, com pedal, cesto interno, removível, capacidade 12 litros.	R\$ 94,40	R\$ 1.132,80
103	Unid.	10	Pen drive de 16 Gb	R\$ 58,25	R\$ 582,50
104	Unid.	10	Pen drive de 32 Gb	R\$ 90,19	R\$ 901,90
105	Pacote	50	Papel 120g/m2, formato A4, em pacotes com 50 unidades.	R\$ 12,23	R\$ 611,50
106	Unid.	4	Carregador de pilhas, capacidade para 4 pilhas, com graduação para pilhas pequena (AA) e palito (AAA), acompanhado das mesmas.	R\$ 93,88	R\$ 375,52
107	Unid.	20	Pistola de cola quente, tamanho médio, para rede de 220 Volts.	R\$ 29,20	R\$ 584,00
108	Unid.	100	Bastão de cola quente, para pistola tamanho médio.	R\$ 1,09	R\$ 109,00
109	Conj.	100	Lápis de cor, tamanho grande, em caixa com 12 cores, atóxico, para uso de crianças (para Psicologia).	R\$ 9,86	R\$ 986,00
110	Conj.	100	Massa de Modelar, atóxica, colorida, própria para crianças (para Psicologia).	R\$ 4,93	R\$ 493,00
111	Conj.	100	Tinta têmpera, acondicionadas em potes de 250ml, sendo dois potes de cada cor, nas cores: azul, amarelo, vermelho, verde, preto e branco (para Psicologia).	R\$ 7,29	R\$ 729,00
112	Unid.	12	Pincel para tinta têmpera, tamanhos variados, a serem solicitados por ocasião da compra (para Psicologia).	R\$ 3,15	R\$ 37,80
113	Unid.	500	Caixa arquivo, em plástico, várias cores, com marcas para montagem.	R\$ 11,97	R\$ 5.985,00
114	Caixa	30	Bobina para máquina de calcular 57/30, caixa contendo 30 unidades cada.	R\$ 26,16	R\$ 784,80
115	Unid.	5	Pasta polionda, com fecho plástico, com alça.	R\$ 19,75	R\$ 98,75
116	Unid.	2	Grampeador rocama 106, fixação de materiais em madeira, tais como, tecido, plástico, papel, entre outros.	R\$ 59,95	R\$ 119,90
117	Unid.	2	Grampo p/grampeador rocama 106/6, galvanizado, spiral, grampos cx com 3500 um.	R\$ 18,98	R\$ 37,96
118	Unid.	10	Pasta sanfonada plástica A4, 12 divisórias.	R\$ 22,31	R\$ 223,10
119	Unid.	5	Grampeador tipo alicate, para grampos 26/6.	R\$ 32,20	R\$ 161,00
120	Unid.	10	Organizador de mesa, com porta canetas, objetos e papel.	R\$ 26,26	R\$ 262,60
121	Unid.	10	Caixa correspondência tripla.	R\$ 65,60	R\$ 656,00
122	Caixa	1	Envelope para correspondência, branco, 114x229, caixa com 1000 unid.	R\$ 63,84	R\$ 63,84
123	Caixa	1	Envelope para correspondência, branco, 114x80, caixa com 100 unid.	R\$ 18,95	R\$ 18,95
124	Conj.	2	Fita crepe 18x50mm, embalagem com 8 rolos.	R\$ 39,29	R\$ 78,58
125	Unid.	10	Fita adesiva dupla face, 24mmx1.5m.	R\$ 7,52	R\$ 75,20
126	Unid.	10	Extrator de grampo, tipo piranha.	R\$ 6,83	R\$ 68,30
127	Unid.	100	Cartolina 150g, 50x66, diversas cores.	R\$ 1,28	R\$ 128,00
128	Caixa	10	Papel crepom, diversas cores, caixa com 20 unid.	R\$ 16,56	R\$ 165,60
129	Unid.	20	Pasta catálogo, com 50 envelopes, formato Ofício, 4 colchetes.	R\$ 19,40	R\$ 388,00

<b>130</b>	<b>Unid.</b>	<b>20</b>	Pasta polionda, fechamento com elástico.	R\$ 5,53	R\$ 110,60
<b>131</b>	<b>Unid.</b>	<b>20</b>	Pasta plástica em L, A4.	R\$ 1,63	R\$ 32,60
<b>132</b>	<b>Metro</b>	<b>300</b>	TNT, cores variadas, 1,40x50m (metro)	R\$ 22,34	R\$ 6.702,00
<b>133</b>	<b>Unid.</b>	<b>10</b>	Régua 50cm, plástica.	R\$ 2,29	R\$ 22,90
<b>134</b>	<b>Unid.</b>	<b>200</b>	Lápis grafite preto nº02 com borracha na outra extremidade	R\$ 1,98	R\$ 396,00
<b>Valor Total Estimado:</b>					<b>R\$ 187.608,01</b>

**2. Justificativa:** Justifica-se o presente processo, para atender as necessidades dos diversos setores e secretarias municipais, por ser de extrema importância a aquisição de materiais de expediente, para um correto funcionamento dos mesmos.

**3. Prazo de Entrega:** Os bens ora licitados deverão ser entregues em até 10 (dez) dias úteis, após o pedido, que se dará pelo envio de cópia do respectivo empenho, devendo entregar o equipamento exatamente como descrito no Edital.

**4. Local de entrega:** Os bens ora licitados, deverão ser entregues no horário das 08:00 e às 14:00 horas, nos dias úteis, no seguinte endereço:

**Prefeitura Municipal de Lavras do Sul**

Setor de Compras  
Rua Cel. Meza, nº373  
Bairro Centro  
CEP 97390-000  
Lavras do Sul-RS.

**5. Pagamento:** Os pagamentos serão efetuados por esta Prefeitura Municipal em até 25 (vinte e cinco) dias consecutivos, a partir da Nota Fiscal/Fatura, visada e datada pelo fiscal do Processo/Contrato.

**5.1** A forma de pagamento do Município de Lavras do Sul é por empenho, com depósito em conta devidamente identificada pelo fornecedor em sua proposta.

**5.2** Somente serão pagos os valores correspondentes aos bens efetivamente entregues e atestados pelo Fiscal do Contrato.

**6. Fiscal do Processo e Futuros contratos:**

- Saleti de Cássia de Oliveira Soares – Gabinete do Prefeito;
- Jeronimo Prestes Chiappetta – Assessoria Jurídica;
- Olívia Soares Munhoz – Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Daniele da Silva Moreira – Secretaria Municipal de Turismo, Indústria e Comércio, Cultura e Esporte;
- Josilene Pergher Campos – Secretaria Municipal de Administração;
- Jerônimo Thadeu Soares Machado – Comissão Permanente de Processos Administrativos;
- Eglair Freitas Bertolini – Conselho Tutelar;
- Viviane Gonçalves Dias – Secretaria Municipal de Saúde;
- Cláudia Lopes Garcia – Secretaria do Planejamento;
- Arlene Nunes Correa – Secretaria de Finanças;
- Fernanda Leal Teixeira – Secretaria do Meio Ambiente;
- Márcia Regina Ferreira Machado – RPPS;
- Sisínio Viana Guimarães Neto – Engenharia.

**7. Das penalidades:** de acordo com o item 14 e seus subitens, do Edital.

**8. Dotações Orçamentárias:**

0011 – 04.122.0200 – 2.005 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Gabinete.  
0022 – 04.124.0200 – 2.006 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Controle Interno.  
0035 – 04.122.0200 – 2.007 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Assessoria Jurídica.  
0048 – 04.121.0200 – 2.018 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Planejamento.  
0061 – 04.122.0200 – 2.010 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Administração.  
0082 – 04.122.0200 – 2.012 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Administração.  
0123 – 08.243.0202 – 2.022 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Assist. Social-Conselho Tutelar.  
0137 – 08.122.0202 – 2.118 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0150 – 08.122.0202 – 2.124 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0157 – 08.242.0202 – 2.021 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0162 – 08.242.0205 – 2.035 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0174 – 08.243.0203 – 2.028 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0186 – 08.243.0204 – 2.032 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1032 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0187 – 08.243.0204 – 2.032 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0190 – 08.244.0202 – 2.020 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1070 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.

0191 – 08.244.0202 – 2.020 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0204 – 08.244.0203 – 2.025 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1089 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0205 – 08.244.0203 – 2.025 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0213 – 08.244.0203 – 2.027 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1126 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0214 – 08.244.0203 – 2.027 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0224 – 08.244.0203 – 2.031 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1070 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0231 – 08.243.0202 – 2.023 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1093 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0236 – 08.243.0203 – 2.028 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1093 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0238 – 08.241.0202 – 2.026 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1124 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0242 – 08.241.0203 – 2.024 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1045 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0243 – 08.241.0203 – 2.024 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1124 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0286 – 04.122.0206 – 2.039 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Obras e Transportes.  
0298 – 04.122.0206 – 2.042 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Obras e Transportes.  
0332 – 04.122.0200 – 2.047 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sub Prefeitura.  
0513 – 10.122.0213 – 2.082 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0514 – 10.122.0213 – 2.082 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4590 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0520 – 10.122.0213 – 2.090 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0550 – 10.301.0225 – 2.085 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4510 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0559 – 10.301.0225 – 2.086 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4160 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0568 – 10.301.0225 – 2.089 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4530 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0579 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0580 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0581 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4520 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0582 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4521 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0583 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4900 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0604 – 10.301.0225 – 2.109 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4011 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0620 – 10.302.0228 – 2.094 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4170 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0621 – 10.302.0228 – 2.094 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4620 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0639 – 10.304.0226 – 2.093 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4001 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0640 – 10.304.0226 – 2.093 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4760 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0645 – 10.305.0226 – 2.088 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4190 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0648 – 23.691.0201 – 1.008 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0651 – 23.691.0201 – 2.009 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0657 – 23.695.0214 – 2.095 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0661 – 23.695.0214 – 2.096 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0668 – 23.695.0214 – 2.099 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0678 – 23.695.0214 – 2.100 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0683 – 23.695.0214 – 2.101 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0687 – 23.695.0214 – 2.102 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0692 – 23.695.0214 – 2.104 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0704 – 13.391.0211 – 2.078 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0710 – 13.392.0211 – 2.077 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0714 – 13.392.0211 – 2.079 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0728 – 27.812.0212 – 2.080 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0778 – 18.541.0216 – 2.113 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0786 – 18.541.0216 – 2.116 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0789 – 18.541.0216 – 2.119 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0793 – 18.541.0216 – 2.125 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0264 – 04.123.0200 – 2.036 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Finanças.  
0005 – 09.122.0200 – 2.017 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0050 – Mat. Consumo – RPPS.



## ANEXO II

**Processo 65/2014  
Pregão Eletrônico 19/2014**

### DECLARAÇÃO

A empresa \_\_\_\_\_, através de seu representante legal, Sr.(a) \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_ (cargo na empresa: Diretor ou Sócio-Gerente). **DECLARA**, para fins de direito, na qualidade de **PROPONENTE** da Licitação instaurada pelo **MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL, Processo 65/2014**, Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO nº 19/2014**, que não foi declarada **INIDÔNEA** para licitar com o **PODER PÚBLICO** em qualquer de suas esferas.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

..... de ..... de 2015.

*ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL ACIMA QUALIFICADO*

*E CARIMBO DA EMPRESA*

*(Se PROCURADOR, anexar cópia da PROCURAÇÃO autenticada ou com o original para que se proceda à autenticação)*

## ANEXO III

Processo 65/2014

PREGÃO ELETRÔNICO nº 19/2014

### DECLARAÇÃO

A empresa \_\_\_\_\_, através de seu representante legal, Sr.(a) \_\_\_\_\_, CPF \_\_\_\_\_, (cargo na empresa: Diretor ou Sócio-Gerente), \_\_\_\_\_ **DECLARA**, para fins de direito, na qualidade de **PROPONENTE** da Licitação instaurada pelo **MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO nº 19/2014**, que não possui em seus quadros pessoa menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não emprega pessoas menores de dezesseis anos, conforme o Art. 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal.

Por ser a expressão da verdade, firma a presente.

, de de 2015.

*ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL ACIMA QUALIFICADO*

*E CARIMBO DA EMPRESA*

*(Se PROCURADOR, anexar cópia da PROCURAÇÃO autenticada  
ou com o original para que se proceda à autenticação)*

## ANEXO IV

### - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS -

#### PROCESSO 65/2014

#### PREGÃO ELETRÔNICO 19/2014

Aos ..... dias do mês de ..... de 2015, presentes de um lado o **MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL** neste ato representado pelo Prefeito Municipal, senhor Alfredo Maurício Barbosa Borges, RG 5014663991 e CPF 302.378.310-15, residente e domiciliado à Av. Hipólito Souza, nº361, nesta cidade de Lavras do Sul, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e de outro a empresa ....., representada pelo ....., com sede na ....., CNPJ ....., simplesmente denominada **FORNECEDOR**, firmam a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇO(S)**, referente ao Processo 65/2014, modalidade de Pregão Eletrônico nº 19/2014 para **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS** para possíveis Aquisições de Lâminas para moto niveladoras, capas de dentes para escavadeira PC 200, porcas e parafusos, homologado dia \_\_\_/\_\_\_/2014, às fls. ...., em Conformidade com a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e nos termos da Lei 8.666/93, com suas alterações e Decreto Municipal nº 4.686/2007 consoante as seguintes cláusulas e condições:

#### **CLÁUSULA I - DO OBJETO**

1. O objeto da presente Ata é o Registro dos Preços para possíveis **Aquisições de Materiais de Expediente**, conforme descrição (vide Termo de Referência – Anexo I ao Edital), constantes do **Processo 65/2014 Pregão Eletrônico n.º 19/2014**.

#### **CLÁUSULA II - DO PREÇO**

1. O preço deverá ser fixo, equivalente ao de mercado na data da apresentação da proposta.  
2. Os preços propostos serão considerados completos e abrangem todos os tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais), fornecimento de mão-de-obra especializada, leis sociais, administrativos, lucros, equipamentos e ferramental, transporte de material e de pessoal e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada neste Edital.

#### **CLÁUSULA III - DO REAJUSTE DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS**

1. Os contratos oriundos do Registro de Preços poderão ter seus preços reajustados pelo IGPM ou pelo índice que lhe vier a substituir após 12 (doze) meses a contar da data de apresentação da proposta.  
2. Os preços registrados, quando sujeitos a controle oficial, poderão ser reajustados nos termos e prazos fixados pelo órgão controlador.  
3. O beneficiário do registro, em função da dinâmica do mercado poderá solicitar a atualização dos preços vigentes através de solicitação formal à Autoridade Competente desde que acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: lista de preços dos fabricantes, notas fiscais de aquisição dos produtos, matérias-primas, componentes ou de outros documentos.  
4. A atualização não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença percentual apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época.  
5. O pedido de atualização dos preços aos preços praticados no mercado poderá acarretar pesquisa de preços junto aos demais fornecedores com preços registrados podendo ocorrer substituição na ordem classificatória de fornecedor devido a obrigatoriedade legal de aquisição pelo menor preço.  
6. O procedimento para eventuais solicitações de alteração de preços é o que segue: Processo protocolado no Setor de Compras da Prefeitura Municipal de LAVRAS DO SUL e encaminhamento a Autoridade Competente com todos os documentos de que trata o **item 3** acima.  
7. Independentemente do disposto no **item 3**, a Autoridade Competente poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa do beneficiário do registro, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa do mercado realizada ou quando alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional e/ou internacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da publicação na Imprensa Oficial de LAVRAS DO SUL.

#### **CLÁUSULA IV - DOS PRAZOS**

1. O FORNECEDOR **poderá** ser convocado a firmar as contratações decorrentes do registro de preços no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar do dia seguinte ao recebimento da convocação expedida pela Secretaria Competente, podendo este prazo ser prorrogado por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito pelo Município de LAVRAS DO SUL.
2. O prazo de validade de registro de preços será de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, contados da publicação da presente ata.
3. Em cada fornecimento, o prazo de entrega do produto será solicitado pela Secretaria requisitante, não podendo, todavia, ultrapassar 10 (dez) dias úteis, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho pelo fornecedor.

#### **CLÁUSULA V - DOS PAGAMENTOS**

1. Os pagamentos serão efetuados por esta Prefeitura Municipal em até 25 (vinte e cinco) dias consecutivos, a partir da Nota Fiscal/Fatura, visada e datada pelo fiscal do Processo/Contrato, neste caso, os senhores:

- Saleti de Cássia de Oliveira Soares – Gabinete do Prefeito;
- Jeronimo Prestes Chiappetta – Assessoria Jurídica;
- Olívia Soares Munhoz – Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Daniele da Silva Moreira – Secretaria Municipal de Turismo, Indústria e Comércio, Cultura e Esporte;
- Josilene Pergher Campos – Secretaria Municipal de Administração;
- Jerônimo Thadeu Soares Machado – Comissão Permanente de Processos Administrativos;
- Eglair Freitas Bertolini – Conselho Tutelar;
- Viviane Gonçalves Dias – Secretaria Municipal de Saúde;
- Cláudia Lopes Garcia – Secretaria do Planejamento;
- Arlene Nunes Correa – Secretaria de Finanças;
- Fernanda Leal Teixeira – Secretaria do Meio Ambiente;
- Márcia Regina Ferreira Machado – RPPS;
- Sisínio Viana Guimarães Neto – Engenharia.

2. No caso de atraso no pagamento, o valor poderá ser corrigido e o índice de atualização financeira será o IGPM mensal incidente “pro rata die” desde a data final do período de adimplemento de cada parcela até a data do efetivo pagamento. No caso de extinção do IGPM será utilizado outro índice que o Governo Federal determinar para substituí-lo.

3. A contratada suportará o ônus decorrente do atraso, caso as Notas Fiscais/Faturas contenham vícios ou incorreções que impossibilitem o pagamento.

#### **CLÁUSULA VI - DA CONTRATAÇÃO**

1. A existência de preços registrados **não obriga** o MUNICÍPIO a firmar as contratações que deles poderão advir, sem que caiba direito à indenização de qualquer espécie. Fica facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação pertinente às licitações e ao Sistema de Registro de Preços, assegurando-se ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições, de acordo com o Decreto Municipal nº 4.686/2007.

2. As obrigações decorrentes do fornecimento de bens constantes do registro de preços a serem firmadas entre o MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL e o FORNECEDOR serão formalizadas através de contrato, observando-se as condições estabelecidas no Edital, seus anexos e na legislação vigente.

3. O MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL poderá dispensar o termo de contrato e optar por substituí-lo por Notas de Empenhos, ou outros instrumentos equivalentes, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, nos termos do § 4º, do artigo 62, da Lei 8.666/93.

4. Na hipótese do FORNECEDOR primeiro classificado ter seu registro cancelado, não assinar, poderão ser convocados os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto ao preço, independentemente da cominação prevista no art. 81, da Lei 8.666/93.

5. Observados os critérios e condições estabelecidos no Edital, o MUNICÍPIO poderá comprar de mais de

um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pelo MUNICÍPIO, observadas as condições do Edital e o preço registrado.

6. Os pedidos de fornecimento deverão ser formalizados pela Secretaria do Município.

7. As regras estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços serão o regramento das obrigações contratuais decorrentes da Nota de Empenho (Contrato).

8. As licitantes classificadas no Registro de Preços deverão atender o contratado constante na Nota de Empenho, independente do valor, sujeito à penalização.

#### **CLÁUSULA VII - DA ENTREGA E DO TERMO DE RECEBIMENTO**

1. O objeto será recebido provisoriamente pela Secretaria Competente, onde deve ser efetuada a entrega, ou por servidor designado pela Administração para recebimento do objeto contratado.

2. A contratação somente será considerada concluída mediante a emissão de TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO, expedido por servidor designado da pela Secretaria Competente.

3. O prazo para a emissão do TERMO E RECEBIMENTO DEFINITIVO será de 05 (cinco) dias úteis, contado do recebimento provisório, em caso de não manifestação considerar-se-á aceito totalmente pelo Município.

4. Caso o produto não corresponda ao exigido pelo Edital, consoante subitem anterior, o FORNECEDOR deverá providenciar, no prazo máximo de até 7 (sete) dias, a sua substituição visando ao atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no Edital, na Lei 8.666/93 e no Código de Defesa do Consumidor (Lei 8.078/90).

5. Os bens ora licitados deverão ser entregues em até 10 (dez) dias úteis, após o pedido, que se dará pelo envio de cópia do respectivo empenho, devendo entregar o equipamento exatamente como descrito no Edital.

5.1 Os bens ora licitados, deverão ser entregues no horário das 08:00 e às 14:00 horas, nos dias úteis, no seguinte endereço:

**Prefeitura Municipal de Lavras do Sul**

Setor de Compras

Rua Cel. Meza, nº373

Bairro Centro

CEP 97390-000

Lavras do Sul-RS.

#### **CLÁUSULA VIII – DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**8.1.** A CONTRATADA sujeitar-se-á às seguintes penalidades, as quais poderão ser aplicadas na forma do art. 86 e seguintes da Lei 8.666/93, garantindo a ampla defesa:

**8.1.1.** Por atraso superior a 10 (dez) dias da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito a multa de meio (1/2%) por cento por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Nota de Empenho a ser calculado desde o décimo primeiro dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a (30) trinta dias;

**8.1.2.** Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado rescindido o Contrato, e aplicada a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;

**8.1.3.** A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou pode ser inscrita, para cobrança como dívida ativa do Município, na forma da Lei.

**8.1.4.** As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas ou penais, previstas na Lei Federal 8.666/93, com as alterações nela introduzidas pela Lei Federal 8.883/94.

**8.2. Advertência por escrito:** sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, assim consideradas as que não se enquadrarem nos dispositivos seguintes:

##### **8.3 Multa:**

**8.3.1.** A recusa do fornecedor em entregar o material adjudicado acarretará a multa de 10 (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

**8.3.2.** O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que

lhe foi adjudicado.

**8.4.** Nos termos do Artigo 7º da Lei 10.520/2002, o Licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios.

**8.5.** Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o Artigo 87 “caput” da Lei 8.666/93.

**8.6.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual:

**8.6.1.** Nos casos definidos no subitem **8.3.2** acima: por 1 (um) ano;

**8.6.2.** Nos casos definidos no subitem **8.3.1** acima: por 2 (dois) anos.

**8.7. Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

**8.8. A multa dobrará em cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor total a ser pago, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos de qualquer valor que venham a ser causadas ao erário público, e/ou rescisão.**

#### **CLÁUSULA XI - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÕES DE BENS COM PREÇOS REGISTRADOS**

1. Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços os recursos orçamentários da Secretaria Municipal de Educação, indicadas na requisição de despesa, quando da efetiva compra.

2. As aquisições do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Exmo. Sr. Prefeito Municipal ou a quem delegar competência.

#### **CLÁUSULA XII - DO FORO**

1. Fica eleito o Foro da cidade de LAVRAS DO SUL RS para dirimir eventuais dúvidas e/ou conflitos originados pela presente Ata e pelo futuro contrato, com renúncia a quaisquer outros por mais privilegiados que possam ser.

#### **CLÁUSULA XIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

1. Integram esta Ata, o Edital Pregão Eletrônico 19/2014 para Registro de Preços e a proposta da empresas conforme tabela abaixo, classificada em 1º lugar, nos **LOTES** da licitação.

2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, pelo Decreto Municipal nº 4.686/2007 e demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais do Direito.

LAVRAS DO SUL ..... de ..... de 2015.

Alfredo Maurício Barbosa Borges  
Prefeito Municipal

Empresa Detentora do Preço Registrado  
(Futura contratada)

## **ANEXO V**

### **MINUTA DE CONTRATO / n°2015**

#### **PARAAQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE.**

O **Município de Lavras do Sul** pessoa jurídica, com sede na Rua Coronel Meza 373, Centro, nesta cidade, inscrita no CGC/MF n° 88.201.298.0001-49 neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor Alfredo Maurício Barbosa Borges, brasileiro, divorciado, Leiloeiro Rural, portador da Identidade n° 5014663991 CPF n° 302.378.310-15 doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa ....., com sede em ....., inscrita no CNPJ n.º ....., neste ato representada por seu Sócio-Gerente, ....., CPF n.º ....., doravante designada **CONTRATADA**, firmam o presente Contrato para a Aquisição de Lâminas para moto niveladoras, capas de dentes para escavadeira PC 200, porcas e parafusos, pelo PRAZO DE VIGÊNCIA da Ata de Registro de Preços, conforme especificações no anexo I, nos termos da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, do Edital de **Pregão Eletrônico n.º 19/2014**, e do **Processo n.º 65/2014**, mediante as seguintes cláusulas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:**

O objeto do presente contrato é a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, de acordo com as especificações constantes no **ANEXO I do Pregão Eletrônico n.º 19/2014** e do **Processo 65/2014** mediante autorização da CONTRATANTE nas seguintes características:

#### **(VIDE TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I).**

#### **CLÁUSULA SEGUNDA - BASES DO CONTRATO**

2.1. Integram o presente Contrato os seguintes documentos, cujos termos, condições e obrigações, independentemente de transcrição, vinculam e obrigam as partes:

- a) Edital do **Pregão Eletrônico n° 19/2014** e seus anexos.
- b) Proposta da **CONTRATADA**.

2.2. Este Contrato é regido pelas normas da Lei n.º 8666/93 e suas alterações.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

Sem prejuízo das demais disposições deste contrato, são obrigações da **CONTRATADA**:

3.1. As obrigações decorrentes do fornecimento de bens constantes no referido processo a serem firmadas entre o **MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL** e o **FORNECEDOR** serão formalizadas através de contrato, observando-se as condições estabelecidas no Edital, seus anexos e na legislação vigente.

3.2. Entregar os bens novos, primeiro uso, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir do envio da cópia do empenho.

3.3. O **MUNICÍPIO DE LAVRAS DO SUL** poderá dispensar o termo de contrato e optar por substituí-lo por Notas de Empenhos, ou outros instrumentos equivalentes, nos casos de compra com entrega imediata e integral dos bens adquiridos, dos quais não resultem obrigações futuras, nos termos do § 4º, do artigo 62, da Lei 8.666/93.

3.4. Os pedidos de fornecimento deverão ser formalizados pela Secretaria do Município.

3.5. Reparar ou indenizar, prontamente e a critério da **CONTRATANTE**, eventuais danos, avarias ou prejuízos ocasionados por ineficiência, negligência, erros ou irregularidades cometidas, mesmo culposamente, por seus empregados ou prepostos à **CONTRATANTE** ou a terceiros, no desempenho de suas atividades, autorizando, desde logo, o desconto em qualquer crédito que lhe favoreça.

3.6. Indicar responsável ou preposto com poderes para resolver quaisquer questões pertinentes ao serviço, para correção imediata de reclamações da **CONTRATANTE**.

3.7. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato. Sua inadimplência com referência aos encargos referidos neste item, não transfere à **CONTRATANTE** a responsabilidade de seu pagamento, nem poderá onerar o objeto ou restringir o serviço.

3.8. Manter durante toda a execução do Contrato as mesmas condições de habilitação e qualificação.

3.9. Não transferir quaisquer das obrigações e responsabilidades previstas, sem o prévio assentimento da **CONTRATANTE**.

3.10. Fornecer todo e qualquer material necessários, conforme as condições especificadas no Edital.

#### **CLÁUSULA QUARTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

4.1. Efetuar o pagamento decorrente do presente contrato no prazo e condições estabelecidas na **Cláusula Sexta** deste Contrato.

#### **CLÁUSULA QUINTA - VIGÊNCIA E PRAZO**

5.1. O Contrato de fornecimento terá vigência até 31 de dezembro do exercício fiscal no qual foi assinado.

#### **CLÁUSULA SEXTA – PAGAMENTO E DA ENTREGA**

6.1. Os pagamentos serão efetuados por esta Prefeitura Municipal em até 25 (vinte e cinco) dias consecutivos, a partir da Nota Fiscal/Fatura, visada e datada pelo fiscal do Processo/Contrato.

6.2. A forma de pagamento do Município de Lavras do Sul é por empenho, com depósito em conta devidamente identificada pelo fornecedor em sua proposta.

6.3. Somente serão pagos os valores correspondentes aos bens efetivamente entregues, e pelo cumprimento das normas do Edital e da Ata de Registro de Preços, mediante aposição de assinatura dos servidores responsáveis pela fiscalização do Processo e futuros contratos, neste caso, os senhores:

- Saleti de Cássia de Oliveira Soares – Gabinete do Prefeito;
- Jeronimo Prestes Chiappetta – Assessoria Jurídica;
- Olívia Soares Munhoz – Secretária Municipal de Assistência Social;
- Daniele da Silva Moreira – Secretária Municipal de Turismo, Indústria e Comércio, Cultura e Esporte;
- Josilene Pergher Campos – Secretária Municipal de Administração;
- Jerônimo Thadeu Soares Machado – Comissão Permanente de Processos Administrativos;
- Eglair Freitas Bertolini – Conselho Tutelar;
- Viviane Gonçalves Dias – Secretária Municipal de Saúde;
- Cláudia Lopes Garcia – Secretária do Planejamento;
- Arlene Nunes Correa – Secretária de Finanças;
- Fernanda Leal Teixeira – Secretária do Meio Ambiente;
- Márcia Regina Ferreira Machado – RPPS;
- Sisínio Viana Guimarães Neto – Engenharia.

6.4. O Município poderá proceder à retenção do INSS, ISS e IRRF, quando for o caso, nos termos da legislação em vigor, devendo, para tanto, a licitante vencedora discriminar na NOTA FISCAL/FATURA o valor correspondente aos referidos tributos.

6.5. Os bens ora licitados deverão ser entregues em até 10 (dez) dias úteis, após o pedido, que se dará pelo envio de cópia do respectivo empenho, devendo entregar o equipamento exatamente como descrito no Edital.

6.6. Os bens ora licitados, deverão ser entregues no horário das 08:00 e às 14:00 horas, nos dias úteis, no seguinte endereço:

**Prefeitura Municipal de Lavras do Sul**  
Setor de Compras  
Rua Cel. Meza, nº373  
Bairro Centro  
CEP 97390-000  
Lavras do Sul-RS.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – PENALIDADES**

1. Pela Administração, quando:

**1.1.** A CONTRATADA sujeitar-se-á às seguintes penalidades, as quais poderão ser aplicadas na forma do art. 86 e seguintes da Lei 8.666/93, garantindo a ampla defesa:

**1.1.1.** Por atraso superior a 10 (dez) dias da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito a multa de meio (1/2%) por cento por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Nota de Empenho a ser calculado desde o décimo primeiro dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a (30) trinta dias;

**1.1.2.** Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado rescindido o Contrato, e aplicada a multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;

**1.1.3.** A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou pode ser inscrita, para cobrança como dívida ativa do Município, na forma da Lei.

**1.1.4.** As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas ou penais, previstas na Lei Federal 8.666/93, com as alterações nela introduzidas pela Lei Federal 8.883/94.

**1.2. Advertência por escrito:** sempre que ocorrerem pequenas irregularidades, assim consideradas as que não se enquadrarem nos dispositivos seguintes:

**1.3 Multa:**

**1.3.1.** A recusa do fornecedor em entregar o material adjudicado acarretará a multa de 10 (dez por cento) sobre o valor total da proposta.



**1.3.2.** O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega, acarretará a multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.

**1.4.** Nos termos do Artigo 7º da Lei 10.520/2002, o Licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios.

**1.5.** Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o Artigo 87 “caput” da Lei 8.666/93.

**1.6.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual:

**1.6.1.** Nos casos definidos no subitem **1.3.2** acima: por 1 (um) ano;

**1.6.2.** Nos casos definidos no subitem **1.3.1** acima: por 2 (dois) anos.

**1.7. Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

**1.8. A multa dobrará em cada caso de reincidência, não podendo ultrapassar a 30% do valor total a ser pago, sem prejuízo da cobrança de perdas e danos de qualquer valor que venham a ser causadas ao erário público, e/ou rescisão.**

#### **CLÁUSULA OITAVA - RESCISÃO DO CONTRATO**

O descumprimento, por parte da **CONTRATADA**, de suas obrigações legais ou contratuais assegura à **CONTRATANTE** o direito de rescindir o Contrato, nos casos e formas dispostos nos artigos 77 a 80 da Lei n.º 8666/93, sem prejuízo das demais cominações cabíveis.

#### **CLÁUSULA NONA – VALOR DO CONTRATO E DOTAÇÃO**

9.1. A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** pelos materiais de consumo os seguintes valores: R\$( ).

9.2- A despesa decorrente deste Contrato correrá à conta da **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** da **CONTRATANTE**:

0011 – 04.122.0200 – 2.005 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Gabinete.  
0022 – 04.124.0200 – 2.006 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Controle Interno.  
0035 – 04.122.0200 – 2.007 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Assessoria Jurídica.  
0048 – 04.121.0200 – 2.018 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Planejamento.  
0061 – 04.122.0200 – 2.010 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Administração.  
0082 – 04.122.0200 – 2.012 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Administração.  
0123 – 08.243.0202 – 2.022 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Assist. Social-Conselho Tutelar.  
0137 – 08.122.0202 – 2.118 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0150 – 08.122.0202 – 2.124 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0157 – 08.242.0202 – 2.021 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0162 – 08.242.0205 – 2.035 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0174 – 08.243.0203 – 2.028 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0186 – 08.243.0204 – 2.032 – 3.3.90.30.00.00.00.1032 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0187 – 08.243.0204 – 2.032 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0190 – 08.244.0202 – 2.020 – 3.3.90.30.00.00.00.1070 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0191 – 08.244.0202 – 2.020 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0204 – 08.244.0203 – 2.025 – 3.3.90.30.00.00.00.1089 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0205 – 08.244.0203 – 2.025 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0213 – 08.244.0203 – 2.027 – 3.3.90.30.00.00.00.1126 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0214 – 08.244.0203 – 2.027 – 3.3.90.30.00.00.00.1147 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0224 – 08.244.0203 – 2.031 – 3.3.90.30.00.00.00.1070 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0231 – 08.243.0202 – 2.023 – 3.3.90.30.00.00.00.1093 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0236 – 08.243.0203 – 2.028 – 3.3.90.30.00.00.00.1093 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0238 – 08.241.0202 – 2.026 – 3.3.90.30.00.00.00.1124 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0242 – 08.241.0203 – 2.024 – 3.3.90.30.00.00.00.1045 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0243 – 08.241.0203 – 2.024 – 3.3.90.30.00.00.00.1124 – Mat. Consumo – Sec. Assistência Social.  
0286 – 04.122.0206 – 2.039 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Obras e Transportes.  
0298 – 04.122.0206 – 2.042 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Obras e Transportes.  
0332 – 04.122.0200 – 2.047 – 3.3.90.30.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sub Prefeitura.  
0513 – 10.122.0213 – 2.082 – 3.3.90.30.00.00.00.0040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0514 – 10.122.0213 – 2.082 – 3.3.90.30.00.00.00.4590 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0520 – 10.122.0213 – 2.090 – 3.3.90.30.00.00.00.0040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0550 – 10.301.0225 – 2.085 – 3.3.90.30.00.00.00.4510 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.

0559 – 10.301.0225 – 2.086 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4160 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0568 – 10.301.0225 – 2.089 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4530 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0579 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0580 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4040 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0581 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4520 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0582 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4521 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0583 – 10.301.0225 – 2.103 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4900 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0604 – 10.301.0225 – 2.109 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4011 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0620 – 10.302.0228 – 2.094 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4170 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0621 – 10.302.0228 – 2.094 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4620 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0639 – 10.304.0226 – 2.093 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4001 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0640 – 10.304.0226 – 2.093 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4760 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0645 – 10.305.0226 – 2.088 – 3.3.90.30.00.00.00.00.4190 – Mat. Consumo – Sec. Saúde.  
0648 – 23.691.0201 – 1.008 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0651 – 23.691.0201 – 2.009 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0657 – 23.695.0214 – 2.095 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0661 – 23.695.0214 – 2.096 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0668 – 23.695.0214 – 2.099 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0678 – 23.695.0214 – 2.100 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0683 – 23.695.0214 – 2.101 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0687 – 23.695.0214 – 2.102 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0692 – 23.695.0214 – 2.104 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0704 – 13.391.0211 – 2.078 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0710 – 13.392.0211 – 2.077 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0714 – 13.392.0211 – 2.079 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0728 – 27.812.0212 – 2.080 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Turismo.  
0778 – 18.541.0216 – 2.113 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0786 – 18.541.0216 – 2.116 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0789 – 18.541.0216 – 2.119 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0793 – 18.541.0216 – 2.125 – 3.3.90.30.00.00.00.00.1046 – Mat. Consumo – Sec. Meio Ambiente.  
0264 – 04.123.0200 – 2.036 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0001 – Mat. Consumo – Sec. Finanças.  
0005 – 09.122.0200 – 2.017 – 3.3.90.30.00.00.00.00.0050 – Mat. Consumo – RPPS.

9.3. Incluídos no preço estão todas e quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente, incidam sobre a operação, ou ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – FORO**

Para dirimir eventuais litígios na execução deste Contrato, fica eleito e convencionado o foro da comarca de Lavras do Sul, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justos e contratados, lavrou-se o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, assinadas pelas partes **CONTRATANTES** e testemunhas.

Lavras do Sul,..... de ..... de 2015.

**ALFREDO MAURÍCIO BARBOSA BORGES**

*Prefeito Municipal*  
**CONTRATANTE**

---

**CONTRATADA**

#### **TESTEMUNHAS:**

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_